

Титульний аркуш

(дата реєстрації особою електронного документа)

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Генеральний директор
(посада)

(місце для накладання електронного
підпису уповноваженої особи
емітента/особи, яка надає
забезпечення, що базується на
кваліфікованому сертифікаті
відкритого ключа)

Бутов Андрій
Володимирович

(прізвище та ініціали керівника або
уповноваженої особи)

Річний звіт
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЙ АВІА ГАРАНТ" (30383799)
за 2022 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 21.10.2025, б/н
Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа
"Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна,
DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів
та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку
України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<http://kag.kiev.ua>

(URL-адреса вебсайту)

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

- Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення" не надається тому, що річний звіт не подається особою, яка надає забезпечення.
- "Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями" не надається тому, що річний звіт не подається особою, яка надає забезпечення.
- "Інформація про рейтингове агентство" не надається тому, що згідно з законодавством України Товариство та цінні папери, випущені їм, не потребують визначення рейтингової оцінки.
- "Інформація про судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів особи або дочірнього підприємства станом на початок звітного року, стороною в яких виступає особа, її дочірні підприємства, посадові особи" не надається тому, що Товариство, її дочірні підприємства, посадові особи не є сторонами таких судових справ.
- "Інформація про штрафні санкції щодо особи" не надається тому, що штрафні санкції в розмірі, який перевищує 1000 грн., до Товариства не застосовувались.
- "Інформація щодо корпоративного секретаря" не надається тому, що корпоративний секретар не призначався.
- "Інформація щодо отриманих особою ліцензій" не надається тому, що Товариство не отримувало ліцензій.
- "Інформація про зобов'язання емітента по кредитах банків" не надається тому, що особа не має зобов'язань по кредитах банків.
- "Інформація про зобов'язання за облігаціями" не надається тому, що особа не має зобов'язань за облігаціями.
- "Інформація за іншими цінними паперами" не надається тому, що особа не має зобов'язань за похідними та іншими цінними паперами.
- "Інформація про зобов'язання за сертифікатами ФОН" не надається тому, що особа не має зобов'язань за сертифікатами ФОН.
- "Інформація про зобов'язання за векселями" не надається тому, що особа не має зобов'язань за векселями.
- "Інформація про зобов'язання за іпотечними цінними паперами" не надається тому, що особа не має зобов'язань за іпотечними цінними паперами.
- "Інформація про зобов'язання за фінансовими інвестиціями в корпоративні права" не надається тому, що особа не має зобов'язань за фінансовими інвестиціями в корпоративні права.
- "Інформація про податкові зобов'язання" не надається тому, що особа не має податкових зобов'язань.
- "Інформація про фінансову допомогу на зворотній основі" не надається тому, що у особи немає зобов'язань щодо фінансової допомоги на зворотній основі.
- "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" та "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не надається тому, що Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.
- "Інформація про відокремлені підрозділи" не надається тому, що у Товариства відокремлені підрозділи відсутні.
- Відомості щодо розміщення на власному веб-сайті Товариства "Інформація про зміну прав на акції" не надається тому, що у звітному році не відбувалось:
 - а) зміни акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій;
 - б) зміни осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій;
 - в) зміни осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.
- "Інформація про облігації" не надається тому, що зазначені цінні папери Товариством не випускались.
- Інформація про інші цінні папери" не надається тому, що зазначені цінні папери Товариством не випускались.

- Інформація про деривативні цінні папери" не надається тому, що зазначені цінні папери Товариством не випускались.
- "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не надається тому, що зазначені цінні папери Товариством не випускались.
- "Звіт про стан об'єкта нерухомості " не надається тому, що Товариство не здійснювало емісію цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).
- "Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду" не надається тому, що Товариство власні акції не викувало.
- "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" не надається тому, що зазначені цінні папери Товариством не випускались.
- "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" не надається тому, що таких змін не відбувалось.
- "Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не надається тому, що таких змін не відбувалось.
- "Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не надається тому, що таких змін не відбувалось.
- "Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа здійснює розпорядження акціями" не надається тому, що таких осіб немає.
- "Інформація про аудиторський звіт" не надається тому, що аудит фінансової звітності за звітний рік не проводився.
- "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не надається тому, що рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не приймалося.
- "Інформація про вчинення значних правочинів" не надається тому, що значні правочини не укладались.
- "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не надається тому, що правочини, щодо вчинення яких є заінтересованість не укладались.
- "Звіт про платежі на користь держави" не надається тому, що Товариство не складає таку форму звітності (Товариство не є суб'єктом господарювання, який здійснює діяльність у видобувних галузях, відповідно до Закону України "Про забезпечення прозорості у видобувних галузях", а також підприємством, що здійснює заготівлю деревини і при цьому становить суспільний інтерес).
- "Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа" не надається тому, що особа не приймала рішення, не затверджувала та не керується іншим кодексом корпоративного управління.
- "Інформація щодо Ради директорів" в розділі корпоративного управління не надається тому, що особа має дворівневу структуру управління.
- "Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" не надається тому що загальні збори акціонерів не проводились.
- "Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" не надається тому що Товариство не є емітентом облігацій.
- не надається, тому що у Товариства одноосібний виконавчий орган.
- "Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності" не надається тому, що Корпоративний секретар не призначався.
- "Інформація про політику розкриття інформації особою" не надається тому, що особа не приймала внутрішнього документу, який визначає політику щодо розкриття інформації особою.
- Інформація про радника з корпоративних прав не надається тому, що радник не призначався.
- Думка суб'єкта аудиторської діяльності щодо інформації Звіту про корпоративне управління, зазначеної в пунктах 5-9 статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та інформації, зазначеної в пунктах 1-4 вищевказаної статті Закону не надається тому, що

Товариство є приватним акціонерним товариством та не становить суспільний інтерес. Тому думка аудитора щодо даної інформації не застосовується відповідно до останнього абзацу частини 3 Ст. 127 ЗУ "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки".

- "Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" не надається тому, що Товариство не є фінансовою установою.
- "Інформація про наявність в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не надається тому, що зазначені особи відсутні.
- "Інформація про наявність в структурі власності Товариства фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику" не надається тому, що зазначені особи відсутні.
- "Інформація про наявність в структурі власності емітента юридичних осіб місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не надається тому, що зазначені особи відсутні.
- "Інформація про перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не надається тому, що зазначені особи відсутні.
- "Інформація про наявність в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не надається тому, що зазначені особи відсутні.
- "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з контрагентами держави зони ризику або контрагентами, які контролюються державою зони ризику" не надається тому, що зазначені особи відсутні.
- "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб" не надається тому, що зазначені особи відсутні.
- "Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику" не надається тому, що зазначені підрозділи відсутні.
- "Інформація про наявність юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами (особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не надається тому, що зазначені особи відсутні.
- "Інформація про наявність у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику" не надається тому, що зазначені особи відсутні.
- "Інформація про наявність у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику" не надається тому, що зазначені особи відсутні.
- "Інформація про корпоративні / акціонерні) договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі" не надається тому, що в особі відсутня інформація про вищезазначені договори.
- "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не надається тому, що у Товариства відсутня інформація про такі договори/правочини.
- "Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення" не надається тому, що такі винагороди або ж компенсації не передбачені.
- "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" не надається тому, що дивіденди не нараховувались та не виплачувались.
- "Інформація про суми перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату у звітному році" не надається тому, що дивіденди не нараховувались та не виплачувались.
- "Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на веб-сайті особи" не надається тому, що внутрішні документи Товариства на веб-сайті не розміщувались.
- "Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів" не надається тому, що особи немає власників депозитарних розписок за деривативними цінними паперами.
- "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не надається тому, що Емітент іпотечні облігації не випускав.
- "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не надається тому, що Емітент сертифікати ФОН не випускав.
- "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску

боргових цінних паперів" не надається тому, що поручитель (страховик/гарант), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів відсутній.

- У зв'язку з тим, що поле "Дата" не передбачає відсутність запису, то у разі, якщо подія не відбувалась, це поле заповнено датою, що є неймовірною для таких подій, а саме: 01.01.1900.

- Незаповненні графи звіту емітента вважати такими, що мають "нульове" значення, або свідчать про відсутність події.

Зміст
до річного звіту

I. Загальна інформація	7
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація	7
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура	9
3. Структура власності	13
4. Опис господарської та фінансової діяльності	13
5. Участь в інших юридичних особах	23
II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів	24
1. Структура капіталу	24
3. Цінні папери	28
III. Фінансова інформація	31
1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи	31
2. Річна фінансова звітність	31
4. Твердження щодо річної інформації	31
IV. Нефінансова інформація	32
1. Звіт керівництва (звіт про управління)	32
1) звіт про корпоративне управління	40
2) звіт про сталий розвиток	83
3. Дивідендна політика	85
VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року	87

І. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЙ АВІА ГАРАНТ"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	30383799
4	Дата державної реєстрації	13.05.1999
5	Місцезнаходження	01054, Україна, м.Київ, Шевченківський р-н, м. Київ, вул. Дмитрівська, будинок 17-а. Фактичне: 01054, Україна, м.Київ, Шевченківський р-н, м. Київ, вул. Дмитрівська, будинок 17-а
6	Адреса для листування	Україна, 01054, м. Київ, Шевченківський р-н, вул.Дмитрівська, будинок 17-а
7	Особа, яка розкриває інформацію	☒ Емітент ☐ Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	☒ Так ☐ Ні
9	Категорія підприємства	☒ Велике ☐ Середнє ☐ Мале ☐ Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	office@kag.kiev.ua
11	Адреса вебсайту	http://kag.kiev.ua
12	Номер телефону	(050) 331-50-26
13	Статутний капітал, грн	17500000
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	2
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	425
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	79.11 - Діяльність туристичних агентств 49.41 - Вантажний автомобільний транспорт 46.11 - Діяльність посередників у торгівлі сільськогосподарською сировиною, живими тваринами, текстильною сировиною та напівфабрикатами
19	Структура управління особи	☒ Однорівнева ☐ Дворівнева ☐ Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОТП БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	21685166
	IBAN	UA203005280000026003000017702
	Валюта рахунку	гривня
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТАСКОМБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	09806443
	IBAN	UA063395000026513620032002006
	Валюта рахунку	гривня

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	Голова зборів, Секретар, Тимчасова Лічильна комісія (кількість визначається особою, що скликає збори) та Лічильна комісія (кількість визначається зборами).	Органи зборів обираються тільки на період проведення зборів і припиняють свої повноваження після їх закінчення.
2	Наглядова Рада	Кількісний склад Наглядової ради згідно Статуту становить 5 (п'ять) осіб. Наглядова рада складається з Голови наглядової ради та Членів наглядової ради, які обираються Загальними зборами акціонерів Товариства на строк не більший, ніж три роки.	Новак Віктор Арсентійович - Голова Наглядової ради, Бутова Галина Сафронівна - Член Наглядової ради, Льовіна Наталія Іванівна - Член Наглядової ради, Синьоокий Віктор Васильович - Член Наглядової ради.
3	Виконавчий орган	Генеральний директор	Бутов Андрій Володимирович - Генеральний директор.

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Наглядової ради (обрано як представника акціонера)	Новак Віктор Арсентійович			1955	вища	47	ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ" 30383799 Голова Наглядової ради	23.12.2020 3 роки	Ні
2	Член Наглядової ради (обрано як представника акціонера)	Бутова Галина Сафронівна			1949	вища	52	ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ" 30383799 Член Наглядової ради	23.12.2020 3 роки	Ні
3	Член Наглядової ради (обрано як акціонера)	Льовіна Наталія Іванівна			1958	вища	26	ТОВ "КИЙ АВІА ЛІЗИНГ" 31282024 менеджер-консультант	23.12.2020 3 роки	Ні
4	Член Наглядової ради (обрано як представника акціонера)	Синьоокій Віктор Васильович			1948	вища	51	ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ" 30383799 Член Наглядової ради	23.12.2020 3 роки	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Генеральний директор	Бутов Андрій Володимирович			1974	вища	23	ПрАТ "КИЙ АВІА" 01130578 Член Наглядової ради, ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ": 30383799 Член Наглядової ради, ТОВ "ЦІТА": 25151881 Директор	24.08.2022 3 роки	Ні

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і)	Дата набуття повноважень та строк, на	Непогашена судимість за корисливі та
-------	--------	------	--------	------	----------------	--------	---------------------	---	---------------------------------------	--------------------------------------

								займав(є) за останні 5 років	який обрано	посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Головний бухгалтер	Кудіна Наталія Дмитрівна			1962	середня спеціальна	33	ПрАТ "КИЙ АВІА" 01130578 Старший бухгалтер, ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ", 30383799, Бухгалтер	26.09.2022 безстроково	Ні

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова Наглядової ради (обрано як представника акціонера)	Новак Віктор Арсентійович			0	0	0	0
2	Член Наглядової ради (обрано як представника акціонера)	Бутова Галина Сафронівна			0	0	0	0
3	Член Наглядової ради (обрано як акціонера)	Льовіна Наталія Іванівна			7 500	2,142858	7 500	0
4	Член Наглядової ради (обрано як представника акціонера)	Синьоокий Віктор Васильович			0	0	0	0
5	Генеральний директор	Бутов Андрій Володимирович			0	0	0	0
6	Головний бухгалтер	Кудіна Наталія Дмитрівна			0	0	0	0

Організаційна структура

<http://kag.kiev.ua>

3. Структура власності

<http://kag.kiev.ua>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

Спільної діяльності у Товариства з іншими організаціями, підприємствами, установами у звітному періоді не було.

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

Фінансова звітність Товариства підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) в редакції, яка затверджена Радою з Міжнародних стандартів фінансової звітності (Рада з МСФЗ).

Облікова політика Компанії розроблена та затверджена керівництвом Компанії відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" та інших чинних МСФЗ.

Первісна вартість основних засобів визначається відповідно вимогам МСФО 16 "Основні засоби", первісна вартість нематеріальних активів - вимогам МСФО 38 "Нематеріальні активи".

Об'єкти нерухомості оцінюються за справедливою вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації.

Переоцінка здійснюється з достатньою частотою для забезпечення впевненості в тому, що справедлива вартість переоціненого активу не відрізняється істотно від його балансової вартості.

Інвестиційна нерухомість (МСФО 40) спочатку оцінюється за первинною вартістю, включаючи витрати по операції придбання.

Після первинного визнання інвестиційна нерухомість враховується за справедливою вартістю, яка відображає ринкові умови на звітну дату. Справедлива вартість визначається сертифікованим незалежним оцінювачем із застосуванням моделі оцінки відповідно до рекомендацій Міжнародного комітету із стандартів оцінки.

Нарахування амортизації по об'єктах основних засобів та нематеріальних активів, проводиться прямолінійним методом виходячи з терміну корисного використання кожного об'єкта. Нематеріальні активи з невизначеним терміном корисного використання - не амортизуються, а тестуються на знецінення щорік.

Фінансові активи знаходяться у сфері дії МСФО (IAS) 9 "Фінансові інструменти". Компанія класифікує активи при їх первинному визнанні. Класифікація активів ґрунтується на бізнес-моделі, яка використовується для управління фінансовим активом, а також на характеристиках грошових потоків, передбачених договором. Облік запасів Товариство здійснює відповідно до вимог МСФО 2 "Запаси".

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

Фінансування Товариства відбувалось на госпрозрахунковій основі за рахунок власних обігових коштів, отриманих від звичайної діяльності. Робочого капіталу достатньо для поточних потреб.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний

рік.

Товариство не проводить досліджень та розробок. Витрати на дослідження та розробки відсутні.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа:

Основні види послуг, що надає Товариство - надання в оренду й експлуатацію власного нерухомого майна.

2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі):

Інформація не надається, тому що Товариство не здійснює виробництва продуктів.

3) середньореалізаційні ціни продуктів:

Інформація не надається, тому що Товариство не здійснює виробництва продуктів.

4) загальна сума виручки:

630 тис.грн.

5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів:

Товариство не здійснює експорту.

6) залежність від сезонних змін:

Залежність від сезонних змін відсутня.

7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки):

ПАТ "КИЙ АВІА", ТОВ "КИЙ АВІА КАРГО"

8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність:

Товариство реалізує свої послуги в межах Києва.

9) канали збуту:

Відсутні.

10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг:

ТОВ "КИЇВСЬКІ ЕНЕРГЕТИЧНІ ПОСЛУГИ";

ПАТ АК "КИЇВВОДОКАНАЛ";

КП "КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО";

ТОВ "ЖИТЛО КОМФОРТ СЕРВІС".

11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа:

Стан розвитку галузі, в якій здійснює свою діяльність підприємство, є задовільним.

12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності:

Товариство не застосовує технологій в своїй діяльності.

13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність:

Товариство займає незначне місце на ринку.

14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи:

Конкуренція в галузі достатньо висока.

15) перспективні плани розвитку особи:

Товариство планує далі здійснювати діяльність з надання послуг з організації туристичних подорожей та супутніх послуг.

7. У разі якщо, особа є фінансовою установою, то вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11 - 15.

Особа не є фінансовою установою.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків.

Діяльності Товариства характерна значна кількість ризиків, включаючи вплив наслідків повномасштабної військової агресії з боку Росії. Управління ризиками спрямоване на зменшення непередбачуваності фінансових ризиків та негативного впливу на фінансові результати Компанії. Керівництво Товариства визнає, що діяльність Товариства пов'язана з ризиками і вартість чистих активів у нестабільному ринковому середовищі може суттєво змінитись унаслідок впливу суб'єктивних чинників та об'єктивних чинників, вірогідність і напрямок впливу яких заздалегідь

точно передбачити неможливо. До таких ризиків віднесено кредитний ризик, ринковий ризик та ризик ліквідності. Управління ризиками керівництвом Товариства здійснюється на основі розуміння причин виникнення ризику, кількісної оцінки його можливого впливу на вартість чистих активів та застосування інструментарію щодо його пом'якшення. Товариство наражається на фінансові ризики внаслідок наявності у неї фінансових активів. Найважливішими складовими цього фінансового ризику, на який Товариство наражається передусім внаслідок характеру своїх інвестицій та зобов'язань, є кредитний ризик, ризик ліквідності та ринкові ризики (ризик процентної ставки). Товариство не змінювало процеси управління ризиками протягом періодів, представлених у цій звітності.

Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони. Кредитний ризик притаманний таким фінансовим інструментам, як поточні та депозитні рахунки в банках, облігації та дебіторська заборгованість.

Основним методом оцінки кредитних ризиків керівництвом Товариства є оцінка кредитоспроможності контрагентів, для чого використовуються кредитні рейтинги та будь-яка інша доступна інформація, щодо їх спроможності виконувати боргові зобов'язання.

Товариство використовує наступні методи управління кредитними ризиками:

- ліміти щодо боргових зобов'язань за класами фінансових інструментів;
- ліміти щодо боргових зобов'язань перед одним контрагентом (або асоційованою групою);
- ліміти щодо вкладень у фінансові інструменти в розрізі кредитних рейтингів за Національною рейтинговою шкалою;
- ліміти щодо розміщення депозитів у банках з різними рейтингами та випадки дефолту та неповернення депозитів протягом останніх п'яти років.

Ринковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін. Ринковий ризик охоплює три типи ризику: інший ціновий ризик та відсотковий ризик. Ринковий ризик виникає у зв'язку з ризиками збитків, зумовлених коливаннями цін на акції, відсоткових ставок та валютних курсів. Товариство наражатиметься на ринкові ризики якщо буде здійснювати інвестиції в акції, облігації та інші фінансові інструменти.

Інший ціновий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін (окрім тих, що виникають унаслідок відсоткового ризику чи валютного ризику), незалежно від того, чи спричинені вони чинниками, характерними для окремого фінансового інструмента або його емітента, чи чинниками, що впливають на всі подібні фінансові інструменти, з якими здійснюються операції на ринку.

Основним методом оцінки цінового ризику є аналіз чутливості. Серед методів пом'якшення цінового ризику Товариство використовує диверсифікацію активів.

Всі операції Компанія проводить в національній валюті України. Операції в валюті за 2022 рік не проводились, залишки валютних коштів на рахунку підприємства відсутні. Всі інші змінні величини залишаються постійними. Станом на 31.12.22р. Компанія не мала депозитів в іноземній валюті.

Відсотковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових відсоткових ставок. Керівництво Товариства усвідомлює, що відсоткові ставки можуть змінюватись і це впливатиме як на доходи Товариства, так і на справедливую вартість чистих активів.

Усвідомлюючи значні ризики, пов'язані з коливаннями відсоткових ставок у високоінфляційному середовищі, яке є властивим для фінансової системи України, керівництво Товариства контролює частку активів, розміщених у боргових зобов'язаннях у національній валюті з фіксованою відсотковою ставкою. Керівництво Товариства здійснює моніторинг відсоткових ризиків та контролює їх максимально припустимий розмір. У разі зростання відсоткових ризиків Товариство має намір позбуватися боргових фінансових інструментів з фіксованою відсотковою ставкою. Моніторинг відсоткових ризиків здійснюється шляхом оцінки впливу можливих змін відсоткових ставок на вартість відсоткових фінансових інструментів.

Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань,

пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу. Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, зобов'язаннями, а також прогнози потоки грошових коштів від операційної діяльності. Підприємство здійснює управління своєю ліквідністю шляхом ретельного моніторингу запланованих платежів, а також вибуття грошових коштів внаслідок повсякденної діяльності. Керівництво щомісяця розглядає прогнози грошових потоків Компанії. Управління потребами ліквідності Компанії здійснюється за допомогою як короткострокових, так і довгострокових прогнозів.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).

Подальший економічний розвиток залежить від спектру економічних заходів, які вживаються українським Урядом, а також інших подій, які перебувають поза зоною впливу Компанії.

Тривалість та вплив повномасштабної військової агресії з боку російської федерації, на дату підготовки цієї фінансової звітності, залишаються невизначеними, що не дозволяє з достатнім ступенем достовірності оцінити обсяги, тривалість і тяжкість цих наслідків, а також їх вплив на фінансовий стан та результати діяльності в майбутніх періодах.

24 лютого 2022 року російські війська почали вторгнення в Україну. В Україні введено воєнний стан. На значній частині України точаться активні бойові дії, відбуваються масштабні руйнування ключових об'єктів інфраструктури. В результаті військових дій половина українських підприємств та суб'єктів господарювання тимчасово або повністю припинили свою діяльність. Мільйони українців стали біженцями.

Вплив війни на діяльність Товариства призвів до зниження обсягу діяльності у зв'язку із вимушеною зміною виду діяльності, проблем в комунікаціях з клієнтами. У зв'язку з даними обставинами рівень невизначеності щодо подальшої діяльності та можливостей розвитку різко виріс.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

В 4 кварталі 2019 року Товариством укладено договори купівлі-продажу земельної ділянки та 2 об'єктів нерухомості (гараж та павільйон), розташованих на ній, на загальну суму 6984,8 тис. грн. Місце розташування: м. Київ, пр. Повітрофлотський, 76В. У 2022 р. суттєвої зміни вартості активів не відбувалося.

У 2021 р. вартість активів зменшилась на 10 895 тис.грн. в основному за рахунок зменшення вартості довгострокових фінансових інвестицій та зменшення грошових коштів.

У 2022 р. вартість активів зменшилась на 549 тис.грн. в основному також за рахунок зменшення грошових коштів та зміни виду діяльності під впливом початку бойових дій на території України.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнози дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

Всі основні засоби, що знаходяться на балансі товариства, є його власністю. Виробництвом Товариство не займається та виробничих потужностей і обладнання не має.

Планів щодо капітального будівництва немає. Основні засоби за кожною основною групою використовуються за своїм прямим призначенням.

Терміни та умови користування основними засобами:

- будинки, споруди та передавальні пристрої - до повного використання, відповідно до технічних характеристик;
- машини та обладнання - до повного використання, відповідно до технічних характеристик;
- інші - до повного використання, відповідно до технічних характеристик.

Первісна вартість основних засобів: у фінансовій звітності первісна вартість об'єктів основних засобів відображена у ф. № 1 в статті по рядку 1011 (залишок на початок 2022 року 10231 тис.грн., залишок на кінець 2022 року - 10171 тис.грн.)

Ступінь зносу основних засобів: незначна. Ступінь використання основних засобів: використовуються повністю.

Сума нарахованого зносу: сума зносу основних засобів відображена у ф. № 1 в статті по рядку 1012 (залишок на початок 2022 року 933 тис.грн., залишок на кінець 2022 року - 1019 тис.грн.). Сума зносу необоротних активів, облік яких ведеться на рахунку 10, відображена Підприємством, відповідно до Інструкції про застосування Плану рахунків, на рахунку 130. Нараховано амортизації за рік - 86 тис.грн.

В 2022 році дооцінки балансової вартості об'єктів нерухомості компанія не проводила.

Обмежень на використання майна емітента немає.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

На діяльність Товариства насамперед впливали фактори, пов'язані з проблемами економіки держави, як у фінансовій, податковій, так і в соціальній і політичній сферах, а саме: нестабільність політичного становища в країні, недосконалість законодавчої і нормативної бази, складність і нестабільність податкової системи та її тиск на підприємства, що, в свою чергу, не давало змоги довгостроково і на перспективу планувати діяльність. На перший план висуваються такі проблеми, як скрутний фінансовий стан багатьох підприємств, їх низька платоспроможність, відсутність вільних коштів. Негативний вплив на розвиток емітента може мати погіршення міжнародної та економічної ситуації в Україні викликане, зокрема, агресією російської федерації проти нашої держави.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).

Укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) немає

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 1 особа.

Середня чисельність осіб, які працюють за сумісництвом - 2 особи.

Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - 2 особи.

Фонд оплати праці: 425 тис. грн.

Факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року: Фонд оплати праці зменшився відносно попереднього періоду на 1142 тис. грн.

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.

Протягом звітного року пропозицій щодо реорганізації товариства з боку третіх осіб не надходило.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента відсутня.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	17 246	17 117	0	0	17 246	17 117
будівлі та споруди	11 904	11 788	0	0	11 904	11 788
машини та обладнання	7	0	0	0	7	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	5 324	5 324	0	0	5 324	5 324
інші	11	5	0	0	11	5
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	17 246	17 117	0	0	17 246	17 117
Додаткова інформація	Всі основні засоби, що знаходяться на балансі, є власністю Товариства. Об'єктів основних засобів під заставою немає. Обмеження на використання власного майна відсутні. Терміни та умови користування основними засобами: - будівлі та споруди - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - машини та обладнання - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - транспортні засоби - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - інші - до повного використання, відповідно до технічних характеристик. Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2022: будинки та споруди 12715 тис. грн., в т.ч. інвестиційна нерухомість 7965 тис.грн., машини та обладнання 34 тис.грн., земельні ділянки 5324 тис.грн., транспортні засоби 0 тис. грн., інші 63 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів: будинки та споруди 7 %, в т.ч інвестиційна нерухомість 0 %, машини та обладнання 100 %, транспортні засоби 0 %, земельні ділянки 0 %, інші 92 % Ступінь використання основних засобів: всі основні засоби використовуються на 100%. Сума нарахованого зносу: 1019 тис.грн. Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлені: суттєвих змін не було. Інформація про всі обмеження на використання майна емітента: обмеження відсутні.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн		18 942	19 131
Статутний капітал, тис.грн		17 500	17 500
Скоригований статутний капітал, тис.грн		17 500	17 500
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи		108,24	109,32
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період		99,01207	71,33376
Висновок	Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди як різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами. Чисті активи Товариства, за даними останньої річної фінансової звітності, становлять не менше 50 відсотків (108.24000000%) розміру зареєстрованого статутного капіталу (скоригованого). Чисті активи Товариства знизилися менше як на 50 відсотків (-0.01000000%) порівняно з тим самим показником станом на кінець попереднього року. Вимоги п.2 ст.16 Закону України "Про акціонерні товариства" дотримуються.		

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	0	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	564	X	X
Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	01.01.2022	517	X	31.12.2022
Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	01.01.2022	40	X	31.12.2022
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	01.01.2022	6	X	31.12.2022
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	01.01.2022	1	X	31.12.2022
Усього зобов'язань та забезпечень	X	564	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Шевченківський р-н, м. Київ, вул. Якубенківська, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-04
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 18.20 - Тиражування звуко, відеозаписів і програмного забезпечення 62.01 - Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03680, Україна, д/н р-н, м.Київ, вул. Антоновича, 51
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 498-38-15/16, 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 84.13 - Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності 62.02 - Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Особа надає Товариству послуги з подання звітності (дозвіл DR/00001/APA) та/або адміністративних даних до НКЦПФР та оприлюднення регульованої інформації (дозвіл DR/00002/APA) від імені учасників фондового ринку.

Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю "Укрекобудінвест"
РНОКПП	
УНЗР	

Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	34355660
Місцезнаходження	04116, Україна, Шевченківський р-н, м. Київ, вул. Старокиївська, 10
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №263416
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 486-91-37, 379-29-23, 379-29-24
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.12 - Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність депозитарної установи

Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "АРАМА"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	25409247
Місцезнаходження	04070, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. Турівська, 32, офіс 4
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	1921
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	27.01.1998
Міжміський код та телефон	(044) 428-71-29
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту, консультування з питань оподаткування
Вид послуг, які надає особа	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту

5. Участь в інших юридичних особах

№ з/п	Повне найменування в т.ч. її організаційно-правова форма	Місцезнаходження	Ідентифікаційний код юридичної особи/ номер/код з судового/торговельного/банківського реєстру	Розмір участі особи, %			Активи, які було передано особі
				пряма	опосередкована	сукупна	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Товариства з додатковою відповідальністю "Бізнес Ерлайнс Гарант" Товариство з додатковою відповідальністю	Україна, 01135, місто Київ, вулиця Дмитрівська, будинок 1	32047165	99,8	0	99,8	грошові кошти

II. ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО КАПІТАЛУ ТА ЦІННИХ ПАПЕРІВ

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акція проста бездокументарна іменна	31/1/2019	350 000	50,00	Акціонери Товариства мають право: - на участь в управлінні акціонерним Товариством; - на отримання дивідендів; - на отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості; - на отримання інформації про господарську діяльність акціонерного Товариства. На вимогу акціонера Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення річні баланси, звіти Товариства, протоколи зборів; - брати участь у Загальних Зборах	Публічна пропозиція та/або допуск до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру відсутня.	

					Акціонерів і голосувати особисто або через своїх представників; - обирати та бути обраними до органів управління Товариства; - розпоряджатися акціями, що їм належать, у порядку, визначеному чинним законодавством та Статутом. Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на Загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування. Власнику простих акцій надається переважне право придбавати розміщувати Товариством прості акції пропорційно частці належних йому простих акцій у загальній		
--	--	--	--	--	--	--	--

					кількості простих акцій. Акціонери можуть мати також інші права, передбачені чинним законодавством або за рішенням Загальних зборів Акціонерів. Акціонери Товариства зобов'язані: - додержуватися установчих документів Товариства, виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та інших органів управління і контролю Товариства; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в тому числі, що пов'язані з майновою участю; - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. У випадку порушення цієї		
--	--	--	--	--	---	--	--

					умови Акціонери несуть відповідальність згідно з чинним законодавством, а також внутрішніми документами Товариства, які регулюють порядок відповідальності за розголошення або дії, що привели до розголошення комерційної таємниці та іншої інформації конфіденційного характеру; - сплатити вартість належних їм акцій у термін та згідно з порядком передбаченим установчими документами Товариства або договором купівлі-продажу; - всебічно сприяти Товариству в його діяльності; - виконувати інші обов'язки, якщо це передбачено чинним законодавством України.		
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
20.06.2019	31/1/2019	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000093207	Акція проста бездокументна іменна	Електронні іменні	50	350 000	17 500 000	100
Додаткова інформація		Торгівля акціями Товариства здійснюється на позабіржовому ринку. На біржових торгах, та на організаційно оформлених позабіржових торговельних системах акції не обертаються. Торгівля акціями проводиться тільки на ринку України. Акції Товариства не включались та не виключались з лістингу фондових бірж. Мета емісії - залучення коштів для розвитку виробництва та діяльності товариства. Спосіб розміщення: Акції були розподілені серед акціонерів. Публічного розміщення акцій Товариство не здійснювало. Протягом звітного періоду додаткового випуску не проводилось. Дострокове погашення не здійснювалось.							

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4
UA4000093207	350000	0	45

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу

Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Льовіна Наталія Іванівна			7 500	2,142857	7 500	0
Усього			7 500	2,142857	7 500	0

Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів

Дата випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Вид цінних паперів	Міжнародний ідентифікаційний номер	Найменування органу, що наклав обмеження	Характеристика обмеження	Строк обмеження
1	2	3	4	5	6	7
20.06.2019	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	Акція проста бездокументарна іменна	UA4000093207	Загальні збори акціонерів	Акціонери Товариства мають переважне право на придбання акцій Товариства, які пропонуються їх власником до продажу третій особі. Дата рішення уповноваженого органу, яким накладено обмеження: 06.10.2021 р. Номер рішення суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження: протокол загальних зборів акціонерів №67 від 06.10.2021 р. Строк такого обмеження: Переважне право діє протягом двох місяців з дня отримання товариством повідомлення акціонера про намір продати акції, якщо коротший строк не передбачено статутом товариства. Характеристика такого обмеження: Акціонери Товариства мають переважне право на придбання акцій Товариства, які пропонуються їх власником до продажу третій особі. Додаткова інформація, необхідна для повного і точного розкриття інформації: відсутня.	Переважне право акціонерів діє протягом двох місяців з дня отримання товариством повідомлення акціонера про намір продати акції, якщо коротший строк не передбачено статутом товариства.
Додаткова інформація	Рішення суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження: від 01.01.1900					

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
20.06.2019	31/1/2019	UA4000093207	350 000	17 500 000	349 955	0	0
Додаткова інформація	Рішення суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження: 5178-VI від 06.07.2012 Строк обмеження: Безстроковий (до моменту укладання договору з ДУ) Характеристика обмеження: Серед голосуючих акцій немає акцій, права голосу за якими обмежено, та немає акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі. Акції не є голосуючими згідно переліку акціонерів наданого Публічним акціонерним товариством "Національний депозитарій України" на підставі п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" (№5178-VI від 06.07.2012 р.) та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 08/03/18049/НК від 30.09.2014 р. Акції власників, які не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.						

III. ФІНАНСОВА ІНФОРМАЦІЯ

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	630	63

2. Річна фінансова звітність

<http://kag.kiev.ua>

4. Твердження щодо річної інформації

Посадова особа Генеральний директор Бутов Андрій Володимирович, яка здійснює управлінські функції та підписує річну інформацію емітента, стверджує про те, що, наскільки це їй відомо, річна фінансова звітність за 2022 рік, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

IV. НЕФІНАНСОВА ІНФОРМАЦІЯ

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні колеги, акціонери, партнери !

Наглядова рада ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ" в межах повноважень, визначених законодавством, Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду у звітному 2022 році ефективно здійснювала управління Товариством, а також контролювала та регулювала діяльність його Генерального директора.

Протягом звітного періоду налагоджено продуктивну співпрацю та чітку комунікацію між Наглядовою радою та Виконавчим органом Товариства, завдяки чому забезпечувалось оперативне ухвалення рішень та ефективний контроль за їх виконанням зі сторони Наглядової ради.

Попри складні для нашої країни часи Наглядова рада, в рамках своїх повноважень, продовжує вживати необхідних заходів для безперервної роботи Товариства, сприяння його розвитку, зміцнення та готовності протистояти впливу зовнішніх та внутрішніх чинників, запобігання виникненню ризиків у діяльності.

Усвідомлюючи основні завдання та пріоритетні напрямки, Наглядова рада направить спільні зусилля на реалізацію досягнення поставлених цілей діяльності Товариства та Наглядової ради, вдосконалення діяльності Товариства, забезпечить сталий та безперервний розвиток Товариства.

Дякую всім за плідну співпрацю, спрямовану на розвиток Товариства та галузі комерційної нерухомості в цілому.

Голова Наглядової ради Новак Віктор Арсентійович

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи
Шановні колеги, акціонери, партнери !

Економіка України зазнає численних змін: політичних, технологічних, соціально-економічних та екологічних.

Ми прагнемо поступово збільшувати прибуток і, відповідно, вартість акцій товариств, що працюють у цій сфері, а також інвестувати в оновлення та розширення інфраструктури.

Наша діяльність базується на принципах, що викладені у Статуті ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ". Ми ставимо за мету створення умов для сталого розвитку національної економіки шляхом забезпечення доступу до якісних офісних площ.

ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ" працює в умовах воєнного стану, який у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України введено Указом Президента України №64/2022 від 24.02.2022 року та Законом України від 06.02.2024 року №3564-IX.

Задля забезпечення стабільної роботи Товариства в умовах воєнного стану ми вживаємо всіх необхідних організаційних заходів, спрямованих на підвищення ефективності його діяльності.

Злагоджена діяльність керівництва Товариства, оперативні та виважені рішення, здійснення суворого контролю за їх виконанням створили підґрунтя для невинної роботи Товариства у 2022 році.

Сьогодні ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ" забезпечує умови для економічної безпеки держави, водночас розвиваючись і трансформуючись. Я впевнений, що ми подолаємо всі виклики і досягнемо успіху. Спільними зусиллями ми введемо нашу компанію на новий рівень, зробивши її сучасною, високотехнологічною та максимально орієнтованою на клієнтів. Наша сила - в єдності.

Генеральний директор Бутов Андрій Володимирович

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Приватне акціонерне товариство "Кий Авіа Гарант" створене для здійснення підприємницької діяльності з метою отримання прибутку. Предметом діяльності товариства в 1 півріччі 2021 року була діяльність по страхуванню, перестраховуванню і фінансовій діяльності, пов'язаної з формуванням, розміщенням страхових резервів та їх управлінням, а також будь-які інші операції для забезпечення власних потреб товариства. 25 червня 2021 року Товариству були анульовані всі ліцензії на здійснення страхової діяльності та 06 серпня 2021 року компанія була виключена із Державного реєстру фінансових установ. Рішення Комітету з питань нагляду та регулювання діяльності ринків небанківських фінансових послуг Національного банку України від 06 серпня 2021 року № 21/2149-пк. З нових видів діяльності в 2 півріччі 2021 року товариство здійснювало діяльність за КВЕД 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.

Основні стратегічні цілі розвитку:

- Створення універсальної, прозорої компанії, що має репутацію надійного партнера, що виконує свої зобов'язання перед кожним клієнтом і діловим партнером.
- Збільшення ринкової вартості компанії і максимізація прибутку за рахунок завоювання більшої частки ринку і зростання активів.
- Збільшення прибутковості від інвестиційної діяльності.
- Збільшення пізнаваності компанії та подальше дослідження кон'юнктури ринку.

Основні показники результатів діяльності за даними фінансової звітності товариства (тис.грн):

Основні засоби:

	2021 р.	2022 р.
Первинна вартість	10 231.0	10 171.0
Амортизація	933.0	1 019.0
Балансова вартість на кінець звітного періоду	9 298.0	9 152.0
Станом на 31 грудня 2022 основні засоби Товариства не перебували в заставі.		

Запаси:

	2021 р.	2022 р.
Запаси	0.0	0.0

Поточна дебіторська заборгованість:

	2021 р.	2022 р.
Поточна дебіторська заборгованість	76.0	95.0

Гроші та їх еквіваленти:

	2021 р.	2022 р.
Гроші та їх еквіваленти	1 923.0	1 540.0

Зареєстрований (пайовий) капітал:

Акціонерний капітал затверджений, випущений і повністю сплачений.

	Кількість акцій	Номінальна вартість однієї акції, грн.	Акціонерний капітал, грн. на 31.12.2022 р.
Акція проста електронна іменна	350000	50.00	17500000.00

Структура акціонерного капіталу Товариства станом на 31 грудня 2022 року

Власник акцій Частка володіння, % Кількість акцій, штук.

Приватне акціонерне товариство "КИЙ АВІА"	73.830285	258406	
Товариство з обмеженою відповідальністю "С.Л.В."	9.262571	32419	
Товариство з обмеженою відповідальністю "КИЙ АВІА ЛІЗИНГ"	8.201428	28705	
Шпак Володимир Антонович	5.542857	19400	
Інші акціонери (7 осіб)	3.162859	11070	

Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) і дивіденди:

	2021 р.	2022 р.
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	(3 191.0)	(189.0)
Дивіденди	4 435.0	0.0
Залишок на кінець звітного періоду (рядок 1420)	(5 873.0)	(6 062.0)

Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення:

	2021 р.	2022 р.
Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	894.0	517.0

Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги:

	2021 р.	2022 р.
Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	19.0	40.0

Доходи:

	2021 р.	2022 р.
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	0.0	0.0
Чисті зароблені страхові премії	3841.0	343.0
Чисті понесені збитки за страховими преміями	(778.0)	0.0
Доходи від зміни у інших страхових резервів	1065.0	30.0
Інші операційні доходи	920.0	632.0
Інші фінансові доходи	352.0	96.0
Інші доходи	0.0	24.0

Витрати:

	2021 р.	2022 р.
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	625.0	0.0
Адміністративні витрати	3 626.0	1 246.0
Витрати на збут	1155.0	0.0
Інші операційні витрати	7.0	68.0
Фінансові витрати	17.0	0.0
Втрати від участі в капіталі	2891.0	0.0
Інші витрати	183.0	0.0

Фінансові результати:

	2021 р.	2022 р.
Фінансовий результат від операційної діяльності	(365.0)	(309.0)
Результат від фінансової діяльності	(2739.0)	120.0
Фінансовий результат від звичайної діяльності до оподаткування	(3 104.0)	189.0
Податок на прибуток від звичайної діяльності	(87.0)	0.0
Чистий прибуток	(3 191.0)	(189.0)

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Товариство не уклало деривативи, та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів, тому не несе фінансових ризиків, пов'язаних з обігом похідних цінних паперів. Наміри щодо вчинення таких правочинів відсутні.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Управління ризиками Система управління ризиками (СУР).

Система управління ризиками Товариства визначається сукупністю об'єктів, суб'єктів і методів управління. Об'єктами управління є ризики Товариства, незалежно від їх місця в класифікації.

До суб'єктів управління відносяться:

- Наглядова Рада Товариства,
- Виконавчий орган Товариства,
- Відповідальний працівник з управління ризиками,
- Керівники структурних одиниць Товариства,
- Працівники Товариства.

Методи управління визначаються Стратегією управління ризиками.

Основним суб'єктом СУР, який реалізує в Товаристві систему управління ризиками є:

- Відповідальний працівник з управління ризиками Відповідальний працівник з управління ризиками Товариства виконує такі основні завдання та функції у рамках СУР:
- Визначення та затвердження рівнів толерантності до ризиків і шкал оцінки ризиків
- Пріоритезація ризиків Товариства;- Консолідація та формування планів заходів з управління критичними ризиками;- Визначення власників критичних ризиків;
- Контроль реалізації плану заходів з управління критичними ризиками Товариства;
- Аналіз звітності з управління ризиками;
- Підготовка та затвердження щорічної звітності керівництву про реалізацію заходів з управління ризиками в Товаристві;
- Визначення складу і характеру інформації, що розкривається зацікавленим сторонам в частині управління ризиками.
- Внесення змін в локальні нормативні акти Товариства, що передбачають процедури та механізми з управління ризиками;
- Надання інформації про критичні ризики та витратах на їх управління при формуванні стратегії і бюджету Товариства;
- Аналіз зовнішніх джерел інформації, що стосується діяльності Товариства, зацікавлених сторін Товариства і галузі в цілому з метою виявлення змін в бізнес-оточенні Товариства та включення нових або коригування включених до реєстру ризиків;
- Збір, обробка та аналіз інформації щодо ідентифікації ризиків, що надходить зі структурних одиниць Товариства, аналіз внутрішньої документації;
- Формування і коригування реєстру ризиків Товариства;
- Реалізація портфельного підходу в управлінні ризиками у вигляді організації взаємодії власників ризиків у процесі проведення додаткового аналізу критичних ризиків з метою визначення взаємозв'язків між ризиками і в процесі формування планів заходів щодо зниження ризиків з метою їх оптимізації;
- Розробка системи звітності з управління ризиками та перегляд її в міру необхідності;
- Підготовка розділу з управління ризиками для річного звіту Товариства;
- Консолідація інформації про потреби в навчанні, розробка графіків і програм навчання керуванню ризиками;
- Розробка програми навчання з управління ризиками для керівництва і співробітників Товариства.

Правління Товариства в особі Генерального директора підзвітне Наглядовій раді та взаємодіє з Наглядовою радою з питань управління ризиками, виходячи із загальноприйнятих принципів корпоративного управління та процедур управління ризиками.

Відповідальний працівник, відповідальний за оцінку ризиків підпорядковується безпосередньо Генеральному директору.

Він є незалежним структурно та фінансово від підрозділів та посадових осіб, що безпосередньо пов'язані з прийомом або контролем ризиків.

При здійсненні управління ризиками систематизуються ризики за такою класифікацією:

- 1) ринковий ризик, що включає: ризик інвестицій в акції - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів, зобов'язань та фінансових інструментів до коливання ринкової вартості акцій; валютний ризик - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань до коливання курсів обміну валют; майновий ризик - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань до коливання ринкових цін на нерухомість; ризик ринкової концентрації - ризик, пов'язаний із недостатньою диверсифікованою портфеля активів або у зв'язку зі значним впливом одного або кількох емітентів цінних паперів на стан активів;
- 3) ризик дефолту контрагента - ризик неспроможності контрагента (боржника та будь-якого дебітора) виконати взяті на себе будь-які договірні зобов'язання;
- 4) операційний ризик - ризик фінансових втрат, що виникає через недоліки управління, процесів оброблення інформації, контролюваності, безперервності роботи, надійності технологій, а також помилки та несанкціоновані дії персоналу.

Мета управління ризиками полягає в забезпеченні успішного функціонування в умовах ризику шляхом мінімізації негативного впливу загроз і небезпек на результати фінансово-господарської діяльності.

Найбільш загрозливими на підставі аналізу і ймовірності настання та впливу на фінансовий стан для Товариства є майновий ризик, оскільки компанія має на балансі об'єкти нерухомості, частина з яких є інвестиційними.

Керівництво Товариства визнає, що діяльність Товариства пов'язана з ризиками і вартість чистих активів у нестабільному ринковому середовищі може суттєво змінитись унаслідок впливу суб'єктивних чинників та об'єктивних чинників, вірогідність і напрямок впливу яких заздалегідь точно передбачити неможливо.

До таких ризиків віднесено кредитний ризик, ринковий ризик та ризик ліквідності.

Ринковий ризик включає валютний ризик, відсотковий ризик та інший ціновий ризик. Управління ризиками керівництвом Товариства здійснюється на основі розуміння причин виникнення ризику, кількісної оцінки його можливого впливу на вартість чистих активів та застосування інструментарію щодо його пом'якшення.

Підприємство не здійснює торгівлю фінансовими активами зі спекулятивною метою і не виписує опціонів.

Товариство укладає контракти, що передбачають передачу страхового ризику, фінансового ризику або одночасно страхового та фінансового ризиків.

Далі описані найбільші фінансові ризики, яких зазнає Компанія.

Управління фінансовими ризиками Товариство наражається на фінансові ризики внаслідок наявності у неї фінансових активів. Зокрема основний фінансовий ризик пов'язаний з недостатністю надходжень від інвестицій у довгостроковій перспективі для фінансування зобов'язань за операційною діяльністю.

Найважливішими складовими цього фінансового ризику, на який Товариство наражається передусім внаслідок характеру своїх інвестицій та зобов'язань, є кредитний ризик, ризик ліквідності та ринкові ризики (ризик процентної ставки).

Товариство управляє цими позиціями з метою отримання довгострокового інвестиційного доходу, що перевищує її зобов'язання.

Основними методами управління активами та пасивами, який застосовує Товариство, є забезпечення відповідності суми активів та зобов'язань за контрактами за видами виплат власникам контрактів.

За кожною окремою категорією зобов'язань Товариство веде окремий портфель активів.

Товариство не змінювала процеси управління ризиками протягом періодів, представлених у цій звітності.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони.

Кредитний ризик притаманний таким фінансовим інструментам, як поточні та депозитні рахунки в банках, облігації та дебіторська заборгованість.

Основним методом оцінки кредитних ризиків керівництвом Товариства є оцінка кредитоспроможності контрагентів, для чого використовуються кредитні рейтинги та будь-яка інша доступна інформація, щодо їх спроможності виконувати боргові зобов'язання.

Товариство використовує наступні методи управління кредитними ризиками:- ліміти щодо боргових зобов'язань за класами фінансових інструментів;- ліміти щодо боргових зобов'язань перед одним контрагентом (або асоційованою групою);- ліміти щодо вкладень у фінансові інструменти в розрізі кредитних рейтингів за Національною рейтинговою шкалою;- ліміти щодо розміщення депозитів у банках з різними рейтингами та випадки дефолту та неповернення депозитів протягом останніх п'яти років.

Ринковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін.

Ринковий ризик охоплює три типи ризику: інший ціновий ризик, валютний ризик та відсотковий ризик.

Ринковий ризик виникає у зв'язку з ризиками збитків, зумовлених коливаннями цін на акції, відсоткових ставок та валютних курсів.

Товариство наражатиметься на ринкові ризики якщо буде здійснювати інвестиції в акції, облігації та інші фінансові інструменти.

Інший ціновий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін (окрім тих, що виникають унаслідок відсоткового ризику чи валютного ризику), незалежно від того, чи спричинені вони чинниками, характерними для окремого фінансового інструмента або його емітента, чи чинниками, що впливають на всі подібні фінансові інструменти, з якими здійснюються операції на ринку.

Основним методом оцінки цінового ризику є аналіз чутливості.

Серед методів пом'якшення цінового ризику Товариство використовує диверсифікацію активів.

Валютний ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструменту коливатимуться внаслідок змін валютних курсів.

Всі операції Компанія проводить в національній валюті України.

Операції в валюті за звітний рік рік не проводились, валютних коштів на рахунку підприємства не має.

Всі інші змінні величини залишаються постійними.

Станом на кінець звітного року Компанія не мала депозитів у іноземній валюті, тому її фінансовий стан є нечутливим до впливу зміни іноземних валют. Відсотковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових відсоткових ставок.

Керівництво Товариства усвідомлює, що відсоткові ставки можуть змінюватись і це впливатиме як на доходи Товариства, так і на справедливу вартість чистих активів.

Моніторинг відсоткових ризиків здійснюється шляхом оцінки впливу можливих змін відсоткових ставок на вартість відсоткових фінансових інструментів.

Товариство визнає, що обґрунтовано можливим є коливання ринкових ставок на +2 процентних пункти.

Проведений аналіз чутливості заснований на припущенні, що всі інші параметри, зокрема валютний курс, залишатимуться незмінними, і показує можливий вплив зміни відсоткових ставок на 2 процентних пункти на вартість чистих активів Товариства.

Можлива зміна справедливої вартості боргових фінансових інструментів з фіксованою відсотковою ставкою розрахована як різниця між дисконтованими грошовими потоками за діючою ставкою та дисконтованими грошовими потоками у разі зміни відсоткової ставки за кожним фінансовим інструментом.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Згідно п. 3.1 Статуту діяльність Товариства спрямована на отримання прибутку та задоволення потреб споживчого ринку в товарах та послугах, що виготовляються або надаються Товариством.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Розділ 6 Статуту визначає права акціонерів Товариства.
Права міноритарних акціонерів	ні	Розділ 6 Статуту визначає права всіх акціонерів Товариства.
1) загальні збори акціонерів		
Особа, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформулювати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Згідно п. 9.2.17 Статуту від дати надіслання повідомлення про проведення Загальних зборів до дати проведення Загальних зборів Товариство повинно надати акціонерам можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного, за місцезнаходженням Товариства у робочі дні, робочий час та в доступному місці, а в день проведення Загальних зборів - також у місці їх проведення.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Така норма не зазначена у Статуті Товариства.
Особа, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	ні	Норма можливості голосувати дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо) не зазначена у Статуті.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	Пунктом 9.2.2 Статуту зазначено, що на Загальних зборах за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, також можуть бути присутні представник аудитора Товариства та посадові особи Товариства незалежно від володіння ними акціями

		цього Товариства, представник органу, який відповідно до Статуту представляє права та інтереси трудового колективу.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	ні	Така норма не зазначена у Статуті Товариства.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	ні	Детальний регламент проведення загальних зборів не зазначено в Статуті Товариства.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	ні	Згідно п. 9.2.60 Статуту зазначено, що протокол Загальних зборів товариства складається протягом 10 днів з моменту закриття Загальних зборів та підписується Головуючим і Секретарем Загальних зборів.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	ні	Згідно п. 9.2.58 Статуту після закриття Загальних зборів підсумки голосування доводяться до відома акціонерів впродовж 10 робочих днів шляхом розміщення підсумків голосування на офіційному веб-сайті Товариства.
2) взаємодія з акціонерами		
Радойо затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	У Товаристві не затверджено зазначену політику.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	У Товаристві не призначено корпоративного секретаря, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою.
3) поглинання		
Радойо визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення	ні	У Товаристві не затверджено зазначені принципи.

або відхилення пропозицій щодо поглинання		
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	У Товаристві не затверджено політику взаємодії зі стейкхолдерами.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	У Товаристві не затверджено політику взаємодії зі стейкхолдерами.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	У Товаристві не затверджено політику взаємодії зі стейкхолдерами.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	ні	Така норма не зазначена у Статуті Товариства. Згідно п. 9.3.8 Статуту членом Наглядової ради товариства може бути лише фізична особа. Член Наглядової ради не може бути одночасно Генеральним директором Товариства.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	Згідно п. 9.3.23 Статуту рішення Наглядової ради оформлюються протоколом. Протокол засідання Наглядової ради складається протягом 5 (п'яти) днів після проведення засідання.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	ні	Така норма не зазначена у Статуті Товариства.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Згідно п. 9.3.24 Статуту з метою виконання своїх обов'язків Наглядова рада має право перевіряти всі документи Товариства, вимагати надання звітів та пояснень від Генерального директора, а також перевіряти стан активів Товариства.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	ні	Така норма не зазначена у Статуті Товариства.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	ні	Така норма не зазначена у Статуті Товариства.
Розмір і навички членів наглядової	ні	Така норма не зазначена у Статуті

ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності		Товариства.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Критерії та вимоги до кандидатів у члени наглядової ради не визначені у Статуті Товариства.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	ні	Така норма не зазначена у Статуті Товариства.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	Така норма не зазначена у Статуті Товариства.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Така норма не зазначена у Статуті Товариства.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	Наглядовою радою не розробляються плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу.
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Наглядова радою не затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	Наглядова радою не затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Така норма не зазначена у Статуті Товариства.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та	ні	Після обрання члени Наглядової ради Товариства самостійно ознайомлюються зі Статутом та внутрішніми документами Товариства.

зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради		
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Ця норма не зазначена у Статуті та положенні про Наглядову раду. У звітному році Наглядовою радою не розроблено план навчання.
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Голову Наглядової ради Товариства обрано зі складу членів Наглядової ради, які були представниками акціонерів.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	ні	Така норма не зазначена у Статуті Товариства.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Функції Голови наглядової ради визначені у п. 9.3.16 Статуту Товариства.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	В Товаристві не створено посаду та призначено корпоративного секретаря.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Наглядовою радою не створено комітети та не затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	В Товаристві відсутній комітет з питань аудиту.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	В Товаристві відсутній комітет з питань аудиту.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	В Товаристві відсутній комітет з призначень.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	В Товаристві відсутній комітет з питань винагороди.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	В Товаристві відсутній комітет з питань ризиків.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	ні	Ця норма не зазначена у Статуті. Виконавчий орган не розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради.

Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	ні	Ця норма не зазначена у Статуті. У звітному році Наглядовою радою не визначено ключові показники ефективності Виконавчому органу.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	ні	Ця норма не зазначена у Статуті. У звітному році Виконавчий орган не звітував Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи, оскільки у звітному році була відсутня стратегія розвитку Товариства.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	ні	Ця норма не зазначена у Статуті.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Розмір винагороди членам Наглядової ради за виконання покладених на них функцій визначається договором (якщо договір є оплатним), що укладається з членом Наглядової ради, умови якого затверджуються загальними зборами. Цивільно-правовий договір, що укладається з членом Наглядової ради, може бути або оплатним, або безоплатним. Умови винагороди Генерального Директора визначаються згідно укладеним з ним трудовим договором, який затверджується Наглядовою Радою Товариства.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Фіксована складова винагороди виконавчого органу не пов'язана з результатами діяльності Товариства.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	У товаристві дворівнева структура управління, рада директорів не передбачена.
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	так	Відповідно до Статуту Товариство здійснює первинний (оперативний), бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складає та подає фінансову, податкову, статистичну звітність та звіти про виконання фінансового плану. Товариство здійснює оприлюднення та подання фінансової, податкової, статистичної звітності та звітів про виконання фінансового плану стосовно господарської діяльності Товариства та інших даних відповідно до чинного законодавства. Політика щодо розкриття інформації не

		оприлюднювались.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	ні	Ця норма не зазначена у Статуті. На засіданнях наглядової ради розглядаються питання щодо здійснення контролю за діяльністю виконавчого органу Товариства.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	На сайті Товариства є окремий розділ - Інформація для акціонерів та стейкхолдерів.
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	У особи не створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	ні	Ця норма не зазначена у Статуті.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	В організаційній структурі Товариства відсутні підрозділи з комплаєнсу та ризик-менеджменту.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	У Товаристві не затверджено політику з питань управління ризиками.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	У Товаристві не затверджено декларацію схильності до ризиків.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Наглядова рада не розглядає звіт щодо управління ризиками.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	У особи немає кодексу етики.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	У Товаристві не забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	В Товаристві немає антикорупційної програми та політики щодо запобігання корупції. Зазначена програма не оприлюднювалась.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та	ні	Політика щодо конфлікту інтересів не затверджена та не зазначена у внутрішніх документах Товариства.

г) зловживання службовим становищем		
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	так	Наглядова рада проводить формалізовану процедуру щорічної самооцінки.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	Наглядовою радою не розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта не проводиться.

Частина 4. Рада**Персональний склад ради та її комітетів**

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Новак Віктор Арсентійович. 23.12.2020 3 роки			X			
Бутова Галина Сафронівна. 23.12.2020 3 роки						
Льовіна Наталія Іванівна. 23.12.2020 3 роки						
Синьоокий Віктор Васильович. 23.12.2020 3 роки						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	2
з них очних:	2
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	За звітний період були проведені 2 засідання наглядової ради, на яких розглядались та були прийняті рішення про зміну складу посадових осіб Товариства.

Звіт ради

Звіт наглядової ради за 2022 рік.

1. Оцінка складу наглядової ради, структури та діяльності як колегіального органу.

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та Законами України, контролює та регулює діяльність Правління.

Метою діяльності Наглядової ради є представництво інтересів та захист прав акціонерів, забезпечення ефективності їхніх інвестицій, сприяння реалізації статутних завдань Товариства, розробка стратегії, спрямованої на підвищення прибутковості та конкурентоспроможності Товариства, здійснення контролю за діяльністю Правління Товариства.

Статутом Товариства або за рішенням Загальних зборів на Наглядову раду може покладатися виконання окремих функцій, що належать до компетенції Загальних зборів.

Голова Наглядової ради Товариства обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради, якщо інше не передбачено Статутом Товариства.

Наглядова рада може обрати заступника Голови Наглядової ради в тому ж порядку що і Голову Наглядової ради.

Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову та/або заступника Голови Наглядової ради.

Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів, організовує ведення та забезпечує зберігання протоколів Наглядової ради, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Наглядову раду.

У разі неможливості виконання Головою Наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює заступник Голови Наглядової ради.

Статутом передбачається можливість прийняття Наглядовою радою рішення шляхом проведення заочного голосування (опитування) згідно з детальним порядком його проведення визначеним Положенням про Наглядову раду.

Порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів Наглядової ради визначається Законом, Статутом Товариства, Положенням Товариства, а також договором (контрактом), що укладається з членом Наглядової ради. Такий договір (контракт) від імені Товариства підписується Головою Правління чи іншою уповноваженою Загальними зборами особою на умовах, затверджених рішенням Загальних зборів.

У разі укладення з членом Наглядової ради Товариства цивільно-правового договору такий договір може бути оплатним або безоплатним.

Дія такого договору з членом Наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень. Наглядова рада звітує перед Загальними зборами акціонерів про свою діяльність, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства.

1.1. Склад Наглядової ради.

Протягом звітного року кількісний склад Наглядової ради не змінювався та відповідав вимогам Статуту Товариства. Умови контрактів, укладених з Головою Правління та членами правління, залишились без змін.

На даний момент Наглядова рада складається з 4 (чотирьох) осіб:

- Голова Наглядової ради (обрано як представника акціонера) - Новак Віктор Арсентійович
- Член Наглядової ради (обрано як представника акціонера) - Бутова Галина Сафронівна
- Член Наглядової ради (обрано як акціонера) - Льовіна Наталія Іванівна
- Член Наглядової ради (обрано як представника акціонера) - Синьоокий Віктор Васильович

При формуванні складу Наглядової ради Товариства важливим фактором є:

- належність професійних та особистих навичок кандидата на посаду члена Наглядової ради для

ефективного виконання функціональних обов'язків члена Наглядової ради з урахуванням основних напрямів діяльності та стратегії розвитку Товариства;

- відповідність вимогам щодо бездоганної ділової репутації та професійної придатності;
- наявність у кандидатів на посаду достатнього часу, щоб регулярно знайомитися із справами Товариства, аналізувати документи, пов'язані з порядком денним засідань Наглядової ради, брати особисту участь у засіданнях Наглядової ради, а також здатність виконувати свої обов'язки, не спричиняючи перерви у діяльності Товариства.

Комітети у складі Наглядової ради не створювались. Служба внутрішнього аудиту не створювалася. Наглядова рада Товариства є органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом та законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Правління Товариства.

1.2. Оцінка структури та діяльності.

Протягом звітнього року сукупність професійних навичок членів Наглядової ради, ділова репутація, наявність часу для активної участі в засіданнях та здатність до виконання обов'язків без перерв у діяльності Товариства дозволяли забезпечити належну діяльність Наглядової ради.

Наглядова рада Товариства усвідомлює свою роль, завдання та досягає поставлені цілі в рамках затвердженої стратегії розвитку та повноважень, визначених Статутом та внутрішніми документами Товариства. Наглядова рада враховує та захищає права акціонерів Товариства при прийнятті управлінських рішень.

Наглядова рада Товариства працює як справжній колегіальний орган, рішення приймаються разом, незважаючи на відмінність поглядів та позицій. Методи та процедури роботи Наглядової ради дозволяють забезпечити виконання Наглядовою радою своїх функцій.

Між Наглядовою радою та Правлінням налагоджено комунікацію, в якій Наглядова рада визначає стратегію, а Правління відповідає за виконання поточних завдань.

Наглядова рада забезпечує колективну придатність і належну діяльність шляхом надання необхідної уваги кожному напрямку, зокрема:

- Аналіз діяльності Товариства;
- Розробка стратегії для покращення прибутковості;
- Захист прав акціонерів при прийнятті управлінських рішень;
- Затвердження фінансового плану та бюджету Товариства, що дозволило ефективно розподілити ресурси та визначити пріоритетні напрямки діяльності;
- Оптимізацію витрат шляхом перегляду витратних статей бюджету та впровадження заходів з підвищення рентабельності;
- Контроль за виконанням договорів та забезпеченням стабільного фінансового стану підприємства.

За звітний період були проведені 2 засідання наглядової ради, на яких розглядались та були прийняті рішення про зміну складу посадових осіб Товариства.

Наглядова рада діяла в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувала своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність.

Наглядова рада керувалася у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства; виконувала рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства.

Голова та члени Наглядової ради дотримувалися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); також дотримувалися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошували конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка б стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в

інтересах третіх осіб.

В межах своєї компетенції, визначеної Статутом Товариства та чинним законодавством України, Наглядова рада сприяла реалізації статутних завдань Товариства, а також розробляла стратегію для підвищення прибутковості та конкурентоспроможності підприємства.

Загальний стан складу Наглядової ради та її діяльність протягом звітного року свідчить про ефективне управління Товариством, що забезпечує належний рівень контролю та стратегічного розвитку.

Аналіз складу та структури Наглядової ради свідчить про її відповідність встановленим вимогам. Діяльність ради організована належним чином, забезпечуючи ефективний контроль за стратегічними, фінансовими та корпоративними питаннями Товариства.

2. Оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради.

- Новак Віктор Арсентійович - Голова Наглядової ради Товариства. Має професійний досвід, бездоганну ділову репутацію, знання та компетенцію, необхідні для ефективної роботи у складі Наглядової ради Товариства, відповідає вимогам до Голови Наглядової ради, встановленим законодавством України. Освіта вища.

На посадову особу відсутній будь-який вплив з боку інших осіб у процесі прийняття рішень під час виконання обов'язків Голови Наглядової ради.

- Бутова Галина Сафронівна - Член Наглядової ради Товариства. Має професійний досвід, бездоганну ділову репутацію, знання та компетенцію, необхідні для ефективної роботи у складі Наглядової ради Товариства, відповідає вимогам до Члена Наглядової ради, встановленим законодавством України. Освіта вища.

На посадову особу відсутній будь-який вплив з боку інших осіб у процесі прийняття рішень під час виконання обов'язків Члена Наглядової ради.

- Льовіна Наталія Іванівна - Член Наглядової ради Товариства. Має професійний досвід, бездоганну ділову репутацію, знання та компетенцію, необхідні для ефективної роботи у складі Наглядової ради Товариства, відповідає вимогам до Члена Наглядової ради, встановленим законодавством України. Освіта вища.

На посадову особу відсутній будь-який вплив з боку інших осіб у процесі прийняття рішень під час виконання обов'язків Члена Наглядової ради.

- Синьоокий Віктор Васильович - Член Наглядової ради Товариства. Має професійний досвід, бездоганну ділову репутацію, знання та компетенцію, необхідні для ефективної роботи у складі Наглядової ради Товариства, відповідає вимогам до Члена Наглядової ради, встановленим законодавством України. Освіта вища.

На посадову особу відсутній будь-який вплив з боку інших осіб у процесі прийняття рішень під час виконання обов'язків Члена Наглядової ради.

Наглядова рада Товариства наділена широкими повноваженнями, що охоплюють управлінські, фінансові, кадрові та стратегічні питання, її компетенція визначена відповідно до чинного законодавства України та Статуту Товариства.

Склад Наглядової ради є збалансованим та покриває всі напрямки діяльності Товариства, за якими Наглядова рада здійснює контроль. Ефективність роботи Наглядової ради досягається за рахунок збалансованого складу та її скоординованої роботи. До складу Наглядової ради входять особи різного віку, мають бездоганну ділову репутацію та відповідні знання та компетенції, поняття специфіки роботи Товариства, культури ведення бізнесу, що є необхідним для ефективного виконання задач і функцій Наглядової ради та вирішення довгострокових задач розвитку Товариства. Склад Наглядової ради демонструє належний рівень знань, навичок та досвіду, необхідних для здійснення Наглядовою радою своїх повноважень.

Структура Наглядової ради є оптимальною, забезпечує можливість виконання Наглядовою радою функцій та повноважень належним чином. Повноваження членів Наглядової ради є чітко розподіленими, що надає змогу Наглядовій раді виконувати свої функції належним чином, відповідно до вимог чинного законодавства України та сприяє ефективному прийняттю рішень кожним з органів управління Товариства та більш ефективному управлінню Товариством в цілому. Діяльність Наглядової ради є злагодженою, оцінена на високому рівні. Наглядова рада Товариства

має достатню кількість Членів. Члени Наглядової ради відкрито та критично обговорюють питання на засіданнях Наглядової ради. Думки, які розходяться з поглядами більшості, завжди вислуховуються та обговорюються до прийняття остаточного рішення. За результатами обговорення питань члени Наглядової ради Товариства знаходять спільне рішення, яке в найбільшій мірі відповідає інтересам Товариства. Таким чином, спостерігається високий рівень взаємодії між членами Наглядової ради.

3. Оцінка незалежності кожного з незалежних членів Ради.

Голова та члени Наглядової ради Товариства обираються як акціонери та представники акціонерів. Незалежних членів в Наглядовій раді немає.

4. Оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження.

У звітному періоді комітети у складі Наглядової ради не створювались, тому рішення по питанням оцінки діяльності щодо компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, не розглядалися.

5. Оцінка виконання радою поставлених цілей особи.

У звітному році Наглядова рада значну увагу приділяла питанням діяльності Товариства в умовах воєнного стану, щодо фінансових показників Товариства, виконання бюджету; наявним ризикам; виконанню рішень Загальних зборів та Наглядової ради Товариства; стану активів та пасивів; виконанню бюджету; динаміці змін показників діяльності Товариства.

Крім того, Наглядова рада протягом року здійснювала контроль за фінансово-економічним станом Товариства, рівнем конкурентоспроможності та прибутковості, фінансовими та операційними результатами діяльності Товариства за рік, іншій суттєвій інформації про діяльність Товариства.

Це є ключовими питаннями задля виконання Товариством поставлених цілей.

Наглядова рада протягом усього звітного періоду спрямувала свою діяльність на здобуття тих результатів, які би наближали Товариство до повного та своєчасного виконання основних напрямів його діяльності на звітний рік.

Встановлені цілі на звітний рік рік досягалися Наглядовою радою шляхом прийняття відповідних рішень та контролем за їх виконанням.

За підсумками аналізу результатів роботи Наглядової ради можна констатувати наступне:

- діючий склад Наглядової ради Товариства демонструє повну залученість до всіх процесів діяльності Товариства, бере активну участь у взаємовідносинах з правлінням Товариства та підрозділами контролю;
- належний рівень ефективності виконання наглядовою радою покладених функцій та обов'язків;
- члени Наглядової ради відповідають законодавчим вимогам щодо кваліфікації, знань, навичок та особистих якостей, що дозволяє забезпечити належний рівень колективної придатності всього складу Наглядової ради в цілому;
- члени Наглядової ради мають необхідну професійну компетентність для виконання покладених на них функціональних обов'язків;
- належний рівень залученості до процесів реалізації стратегічного плану розвитку Товариства;
- достатній рівень корпоративної культури членів Наглядової ради, а також їх залученість та вклад у підвищення функціонування Наглядової ради Товариства;
- ефективність обраних методів та процедур роботи Наглядової ради, включаючи конструктивну взаємодію з правлінням Товариства;
- розуміння членами Наглядової ради проблемних зон у діяльності Наглядової ради Товариства та здійснення необхідних заходів, спрямованих на їх усунення.

За результатами проведеної оцінки ефективності діяльності Наглядової ради та її членів було визначено, що Наглядова рада Товариства колективно придатна, здійснює свою діяльність з урахуванням розміру, особливостей діяльності Товариства, характеру і обсягів фінансових послуг, профілю ризику Товариства, залучена до всіх процесів діяльності Товариства та має належний рівень ефективності виконання покладених на неї функцій та обов'язків.

6. Інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

Внутрішня структура Наглядової ради:

До складу Наглядової ради входять Голова та члени Наглядової ради.

Процедурні питання діяльності Наглядової ради Товариства регламентуються Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства.

Засідання Наглядової ради Товариства проводяться таким чином, щоб забезпечити відкрите спілкування, обмін думками, значущу участь всіх членів та конструктивне вирішення питань.

Наглядову раду очолює Голова Наглядової ради Товариства, який організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, представляє товариство з питань, віднесених до компетенції Наглядової ради, у відносинах з третіми особами, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та внутрішніми документами Товариства.

У разі відсутності Голови Наглядової ради або неможливості виконання ним своїх обов'язків, його функції виконує один із членів Наглядової ради за її рішенням.

Організаційною формою роботи Наглядової ради є засідання. Засідання Наглядової ради скликаються за ініціативою голови Наглядової ради або на вимогу члена Наглядової ради. Засідання Наглядової ради також скликаються на вимогу Правління чи члена Правління, які беруть участь у засіданні Наглядової ради. На вимогу Наглядової ради в її засіданні або в розгляді окремих питань порядку денного засідання беруть участь члени Правління та інші визначені нею особи в порядку, встановленому положенням про Наглядову раду.

Засідання Наглядової ради можуть проводитися шляхом очного голосування або шляхом заочного голосування (опитування). Рішення про проведення засідання Наглядової ради у формі заочного голосування (опитування) приймається Головою Наглядової Ради Товариства.

Проект рішення або питання для голосування готується Головою Наглядової ради та надсилається електронною поштою членам Наглядової ради, які повинні в письмовій формі сповістити Голову Наглядової ради про свою думку щодо проекту протягом 1 (одного) дня з моменту його одержання. Протягом 2 (двох) днів з моменту одержання повідомлення від останнього члена Наглядової ради всі члени Наглядової ради повинні бути поінформовані Головою Наглядової ради про прийняте рішення. Рішення вважається прийнятим у разі, якщо за нього проголосували всі члени Наглядової ради.

Повідомлення про проведення заочного засідання Наглядової ради повинне містити:

- повне найменування Товариства та його місцезнаходження;
- питання порядку денного засідання, зазначення форми проведення засідання (заочне);
- дата засідання;
- дату і час завершення терміну прийому інформації щодо результатів голосування від кожного члена Наглядової ради;
- адресу електронної пошти або номер факсу, на які члени Наглядової ради можуть надсилати пропозиції та/або зауваження до проектів рішень, представлених на засідання Наглядової ради.

Повідомлення про проведення заочного засідання Наглядової ради надсилається кожному члену Наглядової ради на вказані ними адреси електронної пошти не пізніше 7 (семи) днів до дати проведення засідання Наглядової ради.

Одночасно з повідомленням про проведення заочного засідання Наглядової ради членам Наглядової ради на адреси електронної пошти у вигляді електронних документів направляються матеріали (інформація) з питань порядку денного засідання. Повідомлення про проведення заочного засідання Наглядової ради та матеріали (інформація) з питань порядку денного засідання можуть бути надані особисто або відправлені поштою в паперовому вигляді.

За результатами заочного голосування протокол складається протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати закінчення терміну прийому інформації щодо результатів голосування від кожного члена Наглядової ради. Протокол про підсумки проведення заочного голосування підписується Головою Наглядової ради і Секретарем засідання та надсилається листом, електронною поштою або

особисто вручається кожному члену Наглядової ради протягом п'яти днів з дати складання протоколу заочного голосування.

Наглядова рада може приймати рішення шляхом проведення голосування з використанням засобів телекомунікаційного зв'язку. Засідання Наглядової ради з використанням засобів телекомунікаційного зв'язку проводиться за рішенням Голови Наглядової ради.

Проведення засідання Наглядової ради з використанням засобів телекомунікаційного зв'язку проводиться в порядку, визначеному для очного засідання Наглядової ради.

Засідання Наглядової Ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини членів Наглядової Ради від загального складу Наглядової Ради.

У звітному році всі засідання Наглядової ради проводилися в очній формі. Рішення Наглядової ради приймалися простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. У разі рівного розподілу голосів, голос Голови ради є вирішальним. На засіданні Наглядової ради кожний член Наглядової ради має один голос. Рішення Наглядової ради на засіданнях шляхом очного голосування приймаються способом відкритого голосування.

У звітному році діяльність Наглядової ради безпосередньо вплинула на фінансово-господарську діяльність Товариства шляхом прийняття стратегічних рішень, спрямованих на підвищення ефективності управління, оптимізацію витрат та забезпечення фінансової стабільності.

Прийняті рішення Наглядової ради сприяли зростанню фінансових показників Товариства та підвищенню ефективності його господарської діяльності.

Зважаючи на військовий стан у країні, Наглядова рада також приділила особливу увагу забезпеченню безперервності господарської діяльності та адаптації Товариства до нових економічних умов. Було вжито заходів щодо мінімізації ризиків, пов'язаних із нестабільністю ринків, логістичними обмеженнями та мобілізаційними викликами.

Прийняті рішення Наглядової ради сприяли збереженню фінансової стійкості Товариства, підтримці його операційної діяльності та забезпеченню ефективного реагування на виклики, спричинені військовим станом.

Голова Наглядової ради ::::: Новак Віктор Арсентійович

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Бутов Андрій Володимирович. 24.08.2022 3 роки
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	Виконавчий орган у Товаристві одноосібний. Всі рішення спрямовані для підтримки інтересів Товариства. Протягом звітного періоду Генеральний Директор виконував свої функції у звичайному режимі, приймалися рішення про управління поточною діяльністю Товариства. За звітний період було прийнято 9 (дев'ять) наказів - про прийняття та звільнення, про затвердження штатного розпису, про незастосування податкових різниць, про проведення інвентаризації.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

Звіт Виконавчого органу (Генеральний директор) за 2022 рік.

1. Оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу.

Виконавчим органом Товариства є - Генеральний директор - Бутов Андрій Володимирович.

Генеральний директор є одноосібним виконавчим, органом, що здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

До компетенції Генерального директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства та Наглядової ради Товариства, в тому числі і виключної компетенції цих органів.

Генеральний директор діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом і чинним законодавством України.

До компетенції Генерального директора належить:

- 1) розробка проектів річних та довгострокових планів товариства;
- 2) розробка проектів річних звітів про господарську діяльність товариства та фінансової звітності;
- 3) затвердження організаційної структури товариства;
- 4) визначення принципів інвестиційної політики;
- 5) визначення принципів організації бухгалтерського обліку (облікової політики);
- 6) визначення умов оплати праці працівників товариства;
- 7) створення, реорганізація та ліквідація філій і представництв, затвердження їх положень;
- 8) інші питання, які впливають на поточну господарську діяльність товариства та не віднесені до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради.

Від імені товариства Генеральний директор вправі без довіреності здійснювати всі передбачені законодавством та цим статутом дії, у тому числі:

- 1) орендувати нерухоме та рухоме майно в інших юридичних і фізичних осіб, надавати нерухоме та рухоме майно Товариства в оренду;
- 2) укладати з правом підпису договори, угоди, доповнення і зміни до них, забезпечувати їх виконання;
- 3) пред'являти від імені товариства претензії, позови, апеляційні і касаційні скарги заяви та інші процесуальні документи;
- 4) видавати довіреності згідно із чинним законодавством України;
- 5) вчиняти інші дії в межах повноважень Генерального директора.

Генеральний директор має право відкривати та закривати рахунки у банках та розпоряджатися коштами на цих рахунках з урахуванням вимог чинного законодавства.

Генеральний директор уповноважений від імені товариства приймати на роботу, переводити на інші посади і звільняти працівників товариства, визначати умови оплати праці працівників товариства, приймати і звільняти з посади директорів дочірніх підприємств, філій, підрозділів, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками товариства, застосовувати заходи матеріального заохочення та дисциплінарного стягнення, притягувати до матеріальної відповідальності відповідно до законодавства України, затверджувати страхові акти, запити, листи та інші документи, пов'язані із діяльністю товариства.

Компетентність та кваліфікація.

· Генеральний директор має відповідний досвід, компетенції та кваліфікацію для ефективного управління поточною діяльністю Товариства.

· Генеральний директор відповідає критеріям, визначеним законодавством та статутними вимогами (повна дієздатність, відсутність суміщення з членством у інших органах Товариства).

Функціональні обов'язки.

- Генеральний директор забезпечує стратегічне управління, виконання рішень Загальних зборів акціонерів і Наглядової ради.
- Генеральний директор здійснює безпосереднє управління відповідними напрямками діяльності Товариства.

Відповідність структури потребам Товариства.

- Товариство має дворівневу структуру управління, що відповідає вимогам законодавства.
- Генеральний директор функціонує як одноосібний виконавчий орган, що забезпечує ефективне прийняття рішень.

Розподіл повноважень

- Чітко визначені компетенції між Загальними зборами, Наглядовою радою та Генеральним директором.
- Встановлений механізм підзвітності Генерального директора перед вищими органами управління.

Ефективність управління

- Протягом звітного періоду Генеральний директор забезпечував виконання всіх рішень Загальних зборів і Наглядової ради.
- Усі функції, передбачені статутом і законодавством, виконувалися належним чином.

Фінансово-господарська діяльність

- Ведення бухгалтерського обліку, подання звітності та контроль за фінансами здійснювалися відповідно до нормативних вимог.
- Усі зобов'язання перед контрагентами виконувалися без порушень. Всі рішення приймалися своєчасно та відповідно до затверджених процедур.
- Всі рішення Генерального директора документувалися у встановленому порядку.
- Генеральний директор діяв в межах своїх повноважень, забезпечуючи прозорість управлінських рішень.
- Відсутні випадки порушення внутрішніх регламентів чи законодавства.

Склад виконавчого органу відповідає кваліфікаційним вимогам і є достатнім для ефективного управління.

Структура управління чітко визначена, що забезпечує ефективний розподіл функцій.

Діяльність виконавчого органу протягом звітного періоду була організована належним чином, всі управлінські процеси виконувалися згідно з внутрішніми положеннями та чинним законодавством.

2. Оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника / голови та членів колегіального виконавчого органу.

Генеральний директор Бутов Андрій Володимирович організовував та забезпечував дотримання вимог статуту та інших регуляторних актів.

Генеральний директор має відповідний досвід та кваліфікацію, що підтверджується його діяльністю в межах Товариства.

Професійні навички та відповідність займаним посадам:

Генеральний директор володіє необхідними знаннями у сферах корпоративного управління, фінансів, економіки, стратегічного планування, що дозволяє ефективно виконувати функції управління.

Оцінка ефективності діяльності

Генеральний директор забезпечував виконання стратегічних цілей Товариства, приймав рішення щодо управління операційною діяльністю відповідно до затверджених планів та внутрішніх

положень.

Було забезпечено контроль за фінансовими показниками, оптимізацію витрат та досягнення запланованих економічних результатів.

3. Оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей

Протягом звітного періоду Генеральний директор зосереджував свою діяльність на:

- ефективному управлінні поточними операційними процесами Товариства;
- забезпеченні фінансової стабільності;
- організації ведення бухгалтерського обліку та звітності відповідно до вимог чинного законодавства;
- реалізації стратегічних напрямків, визначених Загальними зборами та Наглядовою радою.

Прийняті рішення сприяли досягненню стратегічних цілей Товариства, серед яких підвищення операційної ефективності та оптимізація витрат. Діяльність виконавчого органу була спрямована на стабільний розвиток Товариства без порушення внутрішніх та зовнішніх регуляторних норм.

Загальний опис стратегічних цілей Товариства

Протягом звітного періоду діяльність виконавчого органу була спрямована на реалізацію стратегічних цілей Товариства, які включають:

- Фінансова стабільність - забезпечення прибутковості, оптимізація витрат, ефективне використання ресурсів.
- Операційна ефективність - удосконалення бізнес-процесів, підвищення продуктивності, оптимізація внутрішньої структури управління.
- Розвиток та інновації - впровадження сучасних технологій, покращення якості послуг.
- Корпоративне управління та відповідність законодавству - забезпечення прозорого управління, дотримання вимог нормативно-правових актів, підвищення рівня корпоративної культури.
- Розвиток персоналу - покращення кваліфікації працівників, створення комфортних умов праці.

Виконавчим органом було прийнято ряд управлінських рішень, які вплинули на досягнення стратегічних цілей:

- Оптимізовано витрати, що дозволило зменшити операційні витрати та підвищити рентабельність.
- Виконано фінансові зобов'язання перед контрагентами та партнерами у встановлені строки, що сприяло підтриманню ділової репутації.
- Виконано реорганізацію певних внутрішніх процесів, що дозволило скоротити час на ухвалення рішень та підвищити ефективність управління.
- Удосконалено механізм взаємодії між підрозділами для покращення комунікації та оперативного реагування на зміни в ринку.
- Виконано заходи щодо покращення якості продукції / послуг відповідно до нових стандартів.
- Підготовлено та подано фінансову, податкову та статистичну звітність у встановлені строки.
- Впроваджено нові механізми мотивації працівників для покращення продуктивності.
- Виконавчий орган Товариства успішно реалізовував стратегічні цілі, прийняті рішення мали позитивний вплив на фінансовий стан, операційну ефективність та розвиток компанії.

Усі управлінські дії відповідали внутрішнім нормативним документам та законодавчим вимогам.

В звітному періоді виконавчий орган працював в умовах воєнного стану, що вимагало додаткових заходів щодо забезпечення стабільності діяльності Товариства. Було реалізовано адаптаційні стратегії для мінімізації ризиків, збереження кадрового потенціалу та підтримки безперервності бізнес-процесів. Впроваджено антикризові рішення, спрямовані на фінансову стійкість та виконання зобов'язань перед партнерами і працівниками.

Не зважаючи на виклики воєнного стану, Товариство продовжило реалізацію стратегічних цілей, забезпечуючи ефективне управління та відповідність чинному законодавству.

4. Вплив діяльності виконавчого органу на фінансово-господарську діяльність Товариства.

У звітному періоді виконавчий орган здійснював управління фінансово-господарською діяльністю підприємства відповідно до затвердженої стратегії розвитку та фінансового плану. Внаслідок

ухвалених рішень та впроваджених заходів відбулися наступні зміни:

- забезпечено стабільність фінансових потоків.
- оптимізовано операційні процеси з метою зменшення витрат.
- забезпечено відповідність фінансової та податкової звітності чинним вимогам законодавства.

Робота виконавчого органу була спрямована на підтримку стабільного розвитку Товариства, що сприяло покращенню його фінансових показників та досягненню поставлених стратегічних цілей.

Генеральний директор ::::::::::: Бутов Андрій Володимирович

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	ні
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	Внутрішній контроль здійснюється керівництвом Товариства, керівниками структурних підрозділів. Заходи внутрішнього контролю стосуються всієї діяльності, фінансових та не фінансових процесів внутрішнього контролю, управління ризиками, моніторингу, інформаційного та комутаційного обміну.
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	На кінець звітного періоду підрозділів другої лінії захисту не створено.
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	На кінець звітного періоду підрозділів третьої лінії захисту не створено.
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	ні
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	- Статут Товариства, - інші внутрішні положеннями Товариства, - посадові інструкції працівників.
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	01.01.1900 Звіт системи внутр.контролю не затверджувався.
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	Звіт щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків) не затверджувався.
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків	ні
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	Декларація схильності до ризиків відсутня.
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	Декларація схильності до ризиків відсутня.
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	01.01.1900 Декларація схильності до ризиків відсутня.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Приватне акціонерне товариство "КИЙ АВІА"			73,830285	73,830285
Товариство з обмеженою відповідальністю "С.Л.В."			9,262571	9,262571
Товариство з обмеженою відповідальністю "КИЙ АВІА ЛІЗИНГ"			8,201428	8,201428
Шпак Володимир Антонович			5,542857	28,2705475

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
Максимчак Галина Зіновіївна			Акції не є голосуючими згідно реєстру власників іменних цінних паперів. Депозитарною установою відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, встановлено обмеження щодо користування власником всіма правами за цінними паперами у зв'язку з відсутністю укладеного з депозитарною установою договору, його акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Наглядова рада			Статут. Загальні збори акціонерів. Протокол № 67 від 06 жовтня 2021 року.	Наглядова рада Товариства є органом, який здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної цим Статутом, Положенням про наглядову раду та чинним законодавством України здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу. До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених законодавством України, статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами. До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових	Члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів на строк не більший, ніж три роки. Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів. Членом Наглядової ради товариства може бути лише фізична особа. Член Наглядової ради не може бути одночасно Генеральним директором Товариства. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), та/або незалежні директори. Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів, може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час. Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є

				загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"; 8) обрання та припинення повноважень Генерального директора; 9) затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором, встановлення розміру його винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора; 11) обрання та припинення	власниками голосуючих з цього питання акцій, в порядку, передбаченому чинним законодавством України, Статутом та Положенням про наглядову раду Товариства. Голова наглядової ради обирається членами наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову Наглядової ради. Загальні збори можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів. Рішення Загальних зборів про дострокове припинення повноважень приймається стосовно всіх членів Наглядової ради. Без рішення Загальних зборів повноваження члена Наглядової ради припиняються: за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні; в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я; в разі набрання законної сили рішення суду, яким його засуджено до покарання, що
--	--	--	--	--	---

				повноважень голови і членів інших органів товариства; 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством України; 13) обрання аудитора (аудиторської фірми) товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг; 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством України; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; 16) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях; 17) вирішення питань, віднесених чинним законодавством до компетенції наглядової ради, у разі злиття,	виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради; в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим; у разі отримання товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера.
--	--	--	--	--	---

				приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства; 18) прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину у випадках, передбачених статтею 70 Закону України "Про акціонерні товариства", та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених статтею 71 Закону України "Про акціонерні товариства" ; 19) визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг; 22) надсилання пропозиції	
--	--	--	--	--	--

				акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій у визначеному законом порядку; 23) обрання та припинення повноважень голови загальних зборів акціонерів; 24) затвердження ціни викупу акцій при реалізації акціонерами права вимоги обов'язкового викупу Товариством належних їм акцій; 25) затвердження положення про винагороду виконавчого органу акціонерного товариства, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку; 26) затвердження звіту про винагороду виконавчого органу акціонерного товариства, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку; 27) формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання загальних зборів наглядовою радою, якщо інше не встановлено статутом товариства; 28) затвердження форми і тексту бюлетеня для	
--	--	--	--	---	--

				голосування; 29) призначення і звільнення керівника підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора); 30) затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками підрозділу внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат; 31) здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління товариства; 32) розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду у разі віднесення статутом товариства питання про призначення та звільнення виконавчого органу до виключної компетенції наглядової ради; 33) затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного	
--	--	--	--	--	--

				аудитора (аудиторської фірми) товариства для прийняття рішення щодо нього; 34) вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію; 35) вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів товариства; 36) надсилання оферти акціонерам відповідно до статей 65-65-1 Закону України "Про акціонерні товариства"; 37) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із статутом товариства та чинним законодавством України. Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, веде переписку з іншими органами Товариства, а також здійснює інші дії необхідні для діяльності та виконання своїх функцій в Наглядовій раді.	
Генеральний директор			Статут. Загальні збори акціонерів. Протокол № 67 від 06 жовтня 2021 року.	До компетенції Генерального директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім	Генеральний директор Товариства призначається Наглядовою радою Товариства. Генеральний директор Товариства підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень.

				питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства та Наглядової ради Товариства, в тому числі і виключної компетенції цих органів. Генеральний директор діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом, Положенням про генерального директора і чинним законодавством України. До компетенції Генерального директора належить: 1) розробка проектів річних та довгострокових планів товариства; 2) розробка проектів річних звітів про господарську діяльність товариства та фінансової звітності; 3) затвердження організаційної структури товариства; 4) визначення принципів інвестиційної політики; 5) визначення принципів організації бухгалтерського обліку (облікової політики); 6) визначення умов оплати праці працівників товариства; 7) створення, реорганізація та ліквідація філій і представництв, затвердження їх положень; 8) інші питання, які впливають на поточну господарську діяльність товариства та не віднесені до виключної	Генеральним директором Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну дієздатність і не є членом Наглядової ради. Генеральний директор перебуває з товариством у трудових відносинах. Повноваження Генерального директора Товариства припиняються за рішенням Наглядової ради з одночасним прийняттям рішення про призначення Генерального директора або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження. У разі припинення повноважень Генерального директора дія трудового договору (контракту) також припиняється. Підстави припинення повноважень Генерального директора Товариства встановлюються законодавством, Статутом та трудовим договором (контрактом), укладеним з ним. Без рішення Наглядової ради повноваження Генерального директора Товариства з одночасним припиненням договору припиняються: 1) за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні; 2) в разі неможливості виконання обов'язків
--	--	--	--	---	---

				компетенції загальних зборів та наглядової ради. Від імені товариства Генеральний директор вправі без довіреності здійснювати всі передбачені законодавством та цим статутом дії, у тому числі: 1) орендувати нерухоме та рухоме майно в інших юридичних і фізичних осіб, надавати нерухоме та рухоме майно Товариства в оренду; 2) укладати з правом підпису договори, угоди, доповнення і зміни до них, забезпечувати їх виконання; 3) пред'являти від імені товариства претензії, позови, апеляційні і касаційні скарги заяви та інші процесуальні документи; 4) видавати довіреності згідно із чинним законодавством України; 5) вчиняти інші дії в межах повноважень Генерального директора. Генеральний директор має право відкривати та закривати рахунки у банках та розпоряджатися коштами на цих рахунках з урахуванням вимог чинного законодавства. Генеральний директор уповноважений від імені товариства приймати на роботу, переводити на інші посади і звільняти працівників товариства, визначати умови оплати праці працівників	Генерального директора Товариства за станом здоров'я; 3) в разі набрання законної сили рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків Генерального директора Товариства; 4) в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.
--	--	--	--	--	--

				товариства, приймати і звільняти з посади директорів дочірніх підприємств, філій, підрозділів, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками товариства, застосовувати заходи матеріального заохочення та дисциплінарного стягнення, притягувати до матеріальної відповідальності відповідно до законодавства України, затверджувати страхові акти, запити, листи та інші документи, пов'язані із діяльністю товариства.	
Кудіна Наталія Дмитрівна			Бухгалтер. Наказ Генерального директора Товариства № 01/9 від 26.09.2022 року.	На бухгалтера Товариства покладаються наступні обов'язки: - забезпечення ведення бухгалтерського обліку на підприємстві з дотриманням єдиних методологічних засад, установлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності Товариства і технології оброблення облікових даних; - формування відповідно до законодавства облікової політики виходячи зі структури та особливостей діяльності товариства; - організація роботи з підготовки та прийняття робочого плану рахунків, форм	Бухгалтер призначається та звільняється наказом Генерального директора Товариства.

				первинних облікових документів, що застосовуються для оформлення господарських операцій, щодо яких не передбачено типових форм, документів внутрішньої бухгалтерської звітності; - здійснення контролю за дотриманням порядку оформлення первинних документів, відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій, дотриманням технології обробки бухгалтерської інформації і порядком документообігу; - здійснення заходів щодо надання користувачам повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів товариства; - забезпечення складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової, податкової та статистичної звітності товариства та її подання в установлені строки; - забезпечення перерахування податків та зборів, соціальних внесків, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань.	
--	--	--	--	--	--

				- здійснення контролю за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів, збереженням власності товариства; - забезпечення збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну, а також їх передання у встановленому порядку до архіву; - вжиття заходів з попередження нестач, незаконної витрати коштів і товарно-матеріальних цінностей, порушень фінансового і господарського законодавства; - організація проведення інвентаризацій та участь в оформленні її результатів, контроль (забезпечення) передачі в необхідних випадках матеріалів про нестачу та розкрадання коштів і товарно-матеріальних цінностей до слідчих та судових органів; - участь у розробці заходів із забезпечення дотримання штатної, фінансової і касової дисципліни; - керівництво працівниками бухгалтерії товариства та розподіл між ними посадових завдань та	
--	--	--	--	---	--

				обов'язків; - проведення інструктажу матеріально відповідальних осіб з питань обліку та зберігання цінностей, що знаходяться у них на відповідальному зберіганні; - надання методичної допомоги працівникам підрозділів товариства з питань бухгалтерського обліку, контролю, звітності й економічного аналізу; - участь у проведенні економічного аналізу господарсько-фінансової діяльності товариства за даними бухгалтерського обліку і звітності з метою виявлення внутрішньогосподарських резервів й усунення втрат від нерационального використання ресурсів. З метою виконання посадових обов'язків бухгалтеру надаються наступні повноваження: - діяти від імені Товариства в межах своїх повноважень, представляти інтереси товариства у взаємовідносинах з іншими підприємствами, установами, організаціями, державними органами та органами місцевого самоврядування; - знайомитися з проектами рішень керівництва товариства, що стосуються	
--	--	--	--	---	--

				діяльності очолюваного ним структурного підрозділу; - вносити на розгляд керівництва пропозиції щодо поліпшення діяльності товариства й очолюваного ним структурного підрозділу зокрема; - брати участь у підготовці проектів наказів, інструкцій, вказівок, а також кошторисів, договорів та інших документів, пов'язаних з діяльністю товариства, у межах своєї компетенції підписувати та візувати документи; - подавати пропозиції директору товариства щодо притягнення до матеріальної й дисциплінарної відповідальності посадових осіб очолюваного ним структурного підрозділу за результатами перевірок; - інші повноваження, передбачені внутрішніми актами Товариства.	
--	--	--	--	--	--

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Новак Віктор Арсентійович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова Наглядової ради
Дата вступу на посаду	23.12.2020
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: В національній валюті Мають виплатити: В національній валюті Прийнято рішення про виплату: В національній валюті
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не передбачена договором з посадовою особою, тому критерії оцінки ефективності, за якими нараховується змінна частина винагороди, відсутні.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення не передбачена договором з посадовою особою та визначається згідно чинного законодавства. Додаткові винагороди або компенсації не передбачені.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не затверджувався та не оприлюднювався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Бутова Галина Сафронівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	23.12.2020
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: В національній валюті Мають виплатити: В національній валюті Прийнято рішення про виплату: В національній валюті
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не передбачена договором з посадовою особою, тому критерії оцінки ефективності, за якими нараховується змінна частина винагороди, відсутні.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення не передбачена договором з посадовою особою та визначається згідно чинного законодавства. Додаткові винагороди або компенсації не передбачені.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не затверджувався та не оприлюднювався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Льовіна Наталія Іванівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	23.12.2020
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: В національній валюті Мають виплатити: В національній валюті Прийнято рішення про виплату: В національній валюті
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не передбачена договором з посадовою особою, тому критерії оцінки ефективності, за якими нараховується змінна частина винагороди, відсутні.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення не передбачена договором з посадовою особою та визначається згідно чинного законодавства. Додаткові винагороди або компенсації не передбачені.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не затверджувався та не оприлюднювався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Синьоокий Віктор Васильович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	23.12.2020
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: В національній валюті Мають виплатити: В національній валюті Прийнято рішення про виплату: В національній валюті
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не передбачена договором з посадовою особою, тому критерії оцінки ефективності, за якими нараховується змінна частина винагороди, відсутні.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення не передбачена договором з посадовою особою та визначається згідно чинного законодавства. Додаткові винагороди або компенсації не передбачені.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не затверджувався та не оприлюднювався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Бутов Андрій Володимирович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Генеральний директор
Дата вступу на посаду	24.08.2022
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 36 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: В національній валюті Мають виплатити: В національній валюті Прийнято рішення про виплату: В національній валюті
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 36 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не передбачена договором з посадовою особою, тому критерії оцінки ефективності, за якими нараховується змінна частина винагороди, відсутні.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення не передбачена договором з посадовою особою та визначається згідно чинного законодавства. Додаткові винагороди або компенсації не передбачені.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не затверджувався та не оприлюднювався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 1,03

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Гринько Костянтин Васильович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Генеральний директор з 01.01.2022 р. по 22.08.20 22р.
Дата вступу на посаду	01.01.2022
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 252 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: В національній валюті Мають виплатити: В національній валюті Прийнято рішення про виплату: В національній валюті
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 115 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Змінна частина винагороди не передбачена договором з посадовою особою, тому критерії оцінки ефективності, за якими нараховується змінна частина винагороди, відсутні.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення не передбачена договором з посадовою особою та визначається згідно чинного законодавства. Додаткові винагороди або компенсації не передбачені.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не затверджувався та не оприлюднювався.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 2,47

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:	
	Сучасний період економіки України характеризується не тільки певними проблемами в економічній сфері, а й глобальною кризою в екології. Кількість шкідливих викидів у результаті виробничо-господарської діяльності промислових підприємств уже перевищує допустимі норми в 3-7 разів і продовжує зростати. Екологічний стан України потребує вирішення еколого-економічних проблем вітчизняних підприємств, проведення ефективної політики в сфері забезпечення екологічної безпеки, основи якої започатковані в Конституції України, де визначено пріоритет екології і державної підтримки заходів щодо охорони довкілля. Успішна реалізація екополітики значною мірою залежить від можливості забезпечення екологічної безпеки при здійсненні виробничої діяльності підприємств, котру необхідно розглядати у взаємодії екології і економіки, тому що серед антропогенних факторів виникнення несприятливих екологічних ситуацій особливе місце посідає сфера виробництва. Товариство послідовного реалізує процес екологічної безпеки, переходу діяльності Товариства на позиції екологічного імператива, тобто здійснення господарської діяльності на екологічно орієнтованій основі. При здійсненні екологізації Товариство здійснює превентивні заходи, які дозволяють запобігати забрудненню довкілля за умови включення екологічних пріоритетів до цілей економічної діяльності підприємств. Цільовою зазначеного процесу є мінімізація негативного впливу діяльності підприємства на довкілля без зменшення величини прибутку при дотриманні чинних екологічних норм у процесі діяльності. Після проведення екологічного огляду Товариство вирішило здійснювати наступні заходи: - зменшення обсягів водоспоживання; - зменшення обсягів споживання енергії; - повідомлення постачальників та наших споживачів про природоохоронну діяльність; - інформування працівників Товариства про природоохоронну діяльність.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	немає
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	- зменшення обсягів водоспоживання, - зменшення обсягів споживання енергії
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	немає
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	відсутнє
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	відсутнє
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	1) Акціонери: Очікування дивідендів від Товариства, збільшення вартості акцій.	

	2) Менеджмент: Мають безпосередній інтерес у розвитку та успішній діяльності Товариства, адже це і їх особисто професіональний та фінансовий ріст. 3) Працівники: Можливість отримувати заробітну плату - фінансова стабільність, в перспективі - кар'єрний ріст. 4) Партнери: Якісні послуги, стабільність цін на послуги, інноваційні продукти.
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:
	1) Державні органи влади: Прийняття нормативно правових актів, які впливають на діяльність Товариства. 2) Фіскальні та інші контролюючі органи: Контроль за своєчасністю та повнотою сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, дотриманням Товариством вимог законодавства, здійснення заходів державного нагляду (контролю). 3) Участь у законотворчому процесі в інтересах Товариства. Сумісні заходи, направлені на забезпечення якості послуг, що надаються Товариством. Вирішення питань передачі майна на баланс Товариства. 4) Трудові колективи: Участь у можливих трудових спорах (конфліктах). 5) Контрагенти, з якими укладено витратні договори: Постачання якісних товарів, надання послуг та виконання робіт належної якості та у строки, згідно з укладеними договорами. 6) Контрагенти, з якими укладено доходні договори: Своєчасна оплата наданих послуг та виконаних робіт. 7) Банки: Надання емітенту якісних банківських послуг. 8) Страховики: Своєчасні виплати у разі настання страхового випадку. 9) Засоби масової інформації: Вважаються вторинними, другорядними стейкхолдерами, які хоч і не мають безпосереднього відношення, але можуть як створити гору проблем на шляху, так і навпаки стати йому підтримкою. Публічність зростає, тому слід обов'язково враховувати цю групу стейкхолдерів та вчитися взаємодіяти з ними. 10) Правоохоронні органи: Відкриття кримінальних проваджень і здійснення заходів досудового / судового розгляду за заявами Товариства і стосовно посадових осіб Товариства. 11) Судові органи: Формування і застосування судової практики за категоріями справ, в яких бере участь Товариство.
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:
	Окремого документу щодо політики взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками не затверджувалось.

3. Дивідендна політика

Наявність затвердженого внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	так
Назва внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Статут
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Загальні збори акціонерів
Дата та номер рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	06.10.2021 Протокол № 67 від 06 жовтня 2021 року
Опис ключових положень внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	8.4. Дивіденд - частина чистого прибутку акціонерного товариства, що виплачується акціонеру з розрахунку на одну належну йому акцію. За акціями одного типу нараховується однаковий розмір дивідендів. 8.4.1. Товариство виплачує дивіденди виключно грошовими коштами. 8.4.2. Дивіденди виплачуються на акції, звіт про результати розміщення яких зареєстровано у встановленому законодавством порядку. 8.4.3. Виплата дивідендів здійснюється з чистого прибутку звітного року та/або нерозподіленого прибутку в обсязі, встановленому рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства, у строк не пізніше шести місяців після закінчення звітного року. У разі прийняття Загальними зборами акціонерів рішення щодо виплати дивідендів у строк, менший ніж передбачений цим пунктом, виплата дивідендів здійснюється у строк, визначений Загальними зборами акціонерів. 8.4.4. Рішення про виплату дивідендів та їх розмір за простими акціями приймається Загальними зборами акціонерів. 8.5. Для кожної виплати дивідендів Наглядова рада Товариства встановлює дату складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати. Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів за простими акціями, визначається рішенням Наглядової ради, але не раніше ніж через 10 робочих днів після дня прийняття такого рішення Наглядовою радою. 8.6. Товариство, в порядку, встановленому Наглядовою радою Товариства, повідомляє осіб, які мають право на отримання дивідендів, про дату, розмір, порядок та строк їх виплати. 8.7. Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів та здійснювати виплату дивідендів за простими акціями у разі, якщо: 8.7.1. звіт про результати розміщення акцій не зареєстровано у встановленому законодавством порядку;

	8.7.2. власний капітал Товариства менший, ніж сума його статутного капіталу та резервного капіталу. 8.8. Товариство приймає рішення про виплату дивідендів та здійснює виплату дивідендів з врахуванням обмежень, визначених чинним законодавством України.
--	---

VI. СПИСОК ПОСИЛАНЬ НА РЕГУЛЬОВАНУ ІНФОРМАЦІЮ, ЯКА БУЛА РОЗКРИТА ПРОТЯГОМ ЗВІТНОГО РОКУ

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	04.08.2022	http://kag.kiev.ua
2	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	08.08.2022	http://kag.kiev.ua

Підприємство Територія Організаційно-правова форма господарювання Вид економічної діяльності	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЙ АВІА ГАРАНТ" м.Київ Акціонерне товариство Інші види страхування, крім страхування життя	Дата	КОДИ
		за ЄДРПОУ	01.01.2023
		за КАТОТТГ	30383799
		за КОПФГ	UA8000000000 1078669
		за КВЕД	230
Середня кількість працівників: 2		65.12	
Адреса, телефон: 01054 м. Київ, вул. Дмитрівська, будинок 17-а, (050) 331-50-26			
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			v

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
 на 31.12.2022 р.
 Форма №1

Код за ДКУД				1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	11	9	0
первісна вартість	1001	172	172	0
накопичена амортизація	1002	(161)	(163)	(0)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0	0
Основні засоби	1010	9 298	9 152	0
первісна вартість	1011	10 231	10 171	0
знос	1012	(933)	(1 019)	(0)
Інвестиційна нерухомість	1015	7 965	7 965	0
первісна вартість	1016	7 965	7 965	0
знос	1017	(0)	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0	0
первісна вартість	1021	0	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	0
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0	0
Усього за розділом I	1095	17 274	17 126	0
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	0	0	0
Виробничі запаси	1101	0	0	0

Незавершене виробництво	1102	0	0	0
Готова продукція	1103	0	0	0
Товари	1104	0	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0
Депозити перестрахування	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	0	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	66	40	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками:				
за виданими авансами	1130	0	0	0
з бюджетом	1135	693	695	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0	0
з нарахованих доходів	1140	19	10	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	76	95	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	1 923	1 540	0
Готівка	1166	0	0	0
Рахунки в банках	1167	1 923	1 540	0
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	4	0	0
у тому числі в:				
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0
резервах незароблених премій	1183	4	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0	0
Усього за розділом II	1195	2 781	2 380	0
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0	0
Баланс	1300	20 055	19 506	0

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду	На дату переходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	17 500	17 500	0
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	6 520	6 520	0
Додатковий капітал	1410	0	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	984	984	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-5 873	-6 062	0
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0	0
Усього за розділом I	1495	19 131	18 942	0
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	503	503	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0	0

Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви	1530	391	14	0
у тому числі:				
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	44	14	0
резерв незароблених премій	1533	347	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
Усього за розділом II	1595	894	517	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	0	0	0
Векселі видані	1605	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:				
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
товари, роботи, послуги	1615	19	40	0
розрахунками з бюджетом	1620	0	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	0
розрахунками зі страхування	1625	0	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	0	0	0
одержаними авансами	1635	0	0	0
розрахунками з учасниками	1640	6	6	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
страховою діяльністю	1650	5	1	0
Поточні забезпечення	1660	0	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	0	0	0
Усього за розділом III	1695	30	47	0
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0	0
Баланс	1900	20 055	19 506	0

Примітки: Складено за Міжнародними стандартами фінансової звітності

Керівник

Бутов Андрій Володимирович

Головний бухгалтер

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"КИЙ АВІА ГАРАНТ"Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2023
30383799

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2022 рік
Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	0	0
Чисті зароблені страхові премії	2010	343	3 841
Премії підписані, валова сума	2011	0	2 903
Премії, передані у перестраховування	2012	(0)	(63)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	-347	-1 023
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	-4	-22
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(0)	(625)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(778)
Валовий:			
прибуток	2090	343	2 438
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	30	1 065
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	30	1 065
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	632	920
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(1 246)	(3 626)
Витрати на збут	2150	(0)	(1 155)
Інші операційні витрати	2180	(68)	(7)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	0	0
збиток	2195	(309)	(365)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	96	352
Інші доходи	2240	24	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(17)

Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(2 891)
Інші витрати	2270	(0)	(183)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	0	0
збиток	2295	(189)	(3 104)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	-87
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	0	0
збиток	2355	(189)	(3 191)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-189	-3 191

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	5	77
Витрати на оплату праці	2505	425	1 358
Відрахування на соціальні заходи	2510	110	363
Амортизація	2515	149	178
Інші операційні витрати	2520	630	3 475
Разом	2550	1 319	5 451

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	350 000	350 000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	350 000	350 000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-0,540000	-9,117143
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-0,540000	-9,117143
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: Складено за Міжнародними стандартами фінансової звітності

Керівник

Бутов Андрій Володимирович

Головний бухгалтер

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"КИЙ АВІА ГАРАНТ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2023

30383799

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2022 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	0	0
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	621	196
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	2 922
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	3	84
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(340)	(3 363)
Праці	3105	(339)	(1 311)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(110)	(482)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(254)	(1 805)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(1 281)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(0)	(524)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(852)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(83)	(91)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-502	-4 702
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	24	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	105	400
дивідендів	3220	0	0

Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	653
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(10)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	119	1 053
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(4 435)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	-4 435
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-383	-8 084
Залишок коштів на початок року	3405	1 923	10 010
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	-3
Залишок коштів на кінець року	3415	1 540	1 923

Примітки: Складено за Міжнародними стандартами фінансової звітності

Керівник

Бутов Андрій Володимирович

Головний бухгалтер

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЙ
АВІА ГАРАНТ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2023

30383799

Звіт про власний капітал

За 2022 рік

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	17 500	6 520	0	984	-5 873	0	0	19 131
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	17 500	6 520	0	984	-5 873	0	0	19 131
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	-189	0	0	-189
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до	4205	0	0	0	0	0	0	0	0

зареєстрованого капіталу									
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	-189	0	0	-189
Залишок на кінець року	4300	17 500	6 520	0	984	-6 062	0	0	18 942

Примітки: Складено за Міжнародними стандартами фінансової звітності

Керівник

Бутов Андрій Володимирович

Головний бухгалтер

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Примітки до фінансової звітності ПАТ "Кий Авіа Гарант"
за 2022 рік

1. Загальна інформація

Найменування організації: Приватне акціонерне товариство "Кий Авіа Гарант"

Код ЄДРПОУ 30383799

Організаційно-правова форма: Приватне акціонерне товариство

Країна реєстрації Україна

Юридична адреса (адреса знаходження органу управління організації): 01001 м. Київ, вул. Дмитрівська, б. 17-А

Державна реєстрація Дата державної реєстрації - 13.05.1999 року

дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу : 18.08.2004

№ 1 074 120 0000 000666

Державний орган нагляду за діяльністю

Основними видами діяльності ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ" в 2022 року був дохід від нерухомості, наданої в операційну оренду.

Розмір Статутного капіталу 17500 тис. грн.

Вищий орган управління Загальні збори

Виконавчий орган Генеральний директор - Бутов Андрій Васильович

Головний бухгалтер відсутня

Наглядова рада Голова Наглядової ради: Новак В.А.

Члени Наглядової ради: Бутова Г.С., Бутов А.В., Синьоокій В.В., Льовіна Н.І.

Власники істотної участі - ПрАТ "Кий Авіа", код ЄДРПОУ 01130578, м. Київ, вул. Дмитрівська, 1. пакет акцій в статутному капіталі - 73,8303%.

- ТОВ "СЛВ", код ЄДРПОУ 30184757, м. Київ, вул. Мала Житомирська, 7. пакет акцій в статутному капіталі - 9,2626%.

- ТОВ "Кий Авіа Лізинг", код ЄДРПОУ 31282024, м. Київ, вул. Дмитрівська, 1. пакет акцій в статутному капіталі - 8,2014%.

Кінцевий бенефіціарний власник (контролер) Шпак Володимир Антонович, Україна, м. Київ.

Відокремлені підрозділи Не має

Сайт <http://kag.kiev.ua/>

Електронна адреса office@kag.kiev.ua

Звітний період 2022 рік

Дата затвердження звітності Фінансова звітність Товариства затверджена керівником Товариства 24 лютого 2023р.

Валюта звітності Валюта подання звітності відповідає функціональній валюті, якою є національна валюта України - гривня, складена у тисячах гривень, округлених до цілих тисяч.

Рівень округлення в представлений звітності Тис.(1000)

Основними видами діяльності Товариства (згідно КВЕД ДК 009:2010) в 2022 року визнано:

79.11 Діяльність туристичних агентств (основний).

79.90 Надання інших послуг бронювання та пов'язана з цим діяльність.

68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

52.29 Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту

53.20 Інша поштова та кур'єрська діяльність

49.41 Вантажний автомобільний транспорт

46.11 Діяльність посередників у торгівлі сільськогосподарською сировиною, живими тваринами, текстильною сировиною та напівфабрикатами

46.21 Оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин

46.90 Неспеціалізована оптова торгівля

Фінансова звітність ПАТ "Кий Авіа Гарант" підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) в редакції, яка затверджена Радою з Міжнародних стандартів фінансової звітності (Рада з МСФЗ).

Фінансова звітність містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, доходи та витрати установи.

Компанія є платником податку на прибуток на загальних підставах. Податковий облік здійснюється у відповідності з чинним законодавством України, згідно вимог Податкового кодексу України.

Компанією застосована автоматизована форма ведення бухгалтерського обліку.

Метою діяльності Товариства є одержання прибутку шляхом надання послуг та здійснення діяльності в межах, визначених чинним законодавством України та Статутом.

ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ" не має наміру ліквідуватися, планує функціонувати в майбутньому.

Порушення провадження у справі про банкрутство, застосування процедури санації до ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ" не запроваджувалося.

2. Загальна основа формування фінансової звітності.

2.1. Основа підготовки фінансової звітності

Фінансова звітність ПАТ "Кий Авіа Гарант" (надалі Компанія) підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) в редакції, затвердженій Радою з Міжнародних стандартів фінансової звітності (Рада з МСФЗ).

Дана фінансова звітність чітко та без будь-яких застережень відповідає вимогам чинних МСФЗ, дотримання яких забезпечує достовірне подання інформації в фінансовій звітності, а саме, доречної, достовірної, зіставної та зрозумілої інформації. Фінансова звітність підготовлена на основі принципу послідовного застосування відносно всіх періодів, поданих у звітності, якщо не зазначене інше.

При формуванні фінансової звітності Компанія керувалася також вимогами національних законодавчих та нормативних актів щодо організації і ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, які не протирічать вимогам МСФЗ.

2.2. Припущення про безперервність діяльності

Фінансова звітність Компанії підготовлена виходячи з припущення безперервної діяльності, відповідно до якої реалізація активів і погашення зобов'язань відбувається в ході звичайної діяльності.

Фінансова звітність не включає коригування, які необхідно було б провести в тому випадку, якби Компанія не могла продовжити подальше здійснення фінансово-господарської діяльності відповідно до принципів безперервної діяльності.

2.3. Заява про відповідальність керівництва

Ми підготували фінансову звітність станом на 31 грудня 2022 року та за 2022 фінансовий рік, яка подає об'єктивно, в усіх суттєвих аспектах, фінансовий стан ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ" (надалі - "Товариство") та результати його діяльності за 2022 фінансовий рік відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ).

Керівництво Товариства несе відповідальність за те, щоб бухгалтерський облік, який ведеться в Товаристві, розкривав з достатнім рівнем точності фінансовий стан Товариства та забезпечував відповідність її фінансової звітності МСФЗ та українським законам і правилам. Керівництво Товариства також несе загальну відповідальність за вжиття всіх можливих заходів, які забезпечують збереження активів Товариства і попередження та виявлення випадків зловживань та інших порушень.

Керівництво вважає, що у процесі підготовки фінансової звітності, застосована належна облікова політика, її застосування було послідовним і підтверджувалося обґрунтованими та виваженими припущеннями і розрахунками. Також було дотримано всіх відповідних Міжнародних стандартів фінансової звітності, чинних станом на 01.01.2022 року.

Фінансова звітність за 2022 рік є фінансовою звітністю загального призначення. Метою фінансової звітності є надання інформації про фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ", яка є корисною для широкого кола користувачів при прийнятті ними економічних рішень.

2.4. Основа (або основи) оцінки, застосована при складанні фінансової звітності

Ця фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості, за винятком інвестиційної нерухомості, яка відображається за справедливою вартістю відповідно до МСБО 40 "Інвестиційна нерухомість".

3. Основні положення облікової політики

3.1. Основа формування облікових політик

Облікові політики - конкретні принципи, основи, домовленості, правила та практика, застосовані суб'єктом господарювання при складанні та поданні фінансової звітності. МСФЗ наводить облікові політики, які, за висновком РМСБО, дають змогу скласти таку фінансову звітність, яка міститиме доречну та достовірну інформацію про операції, інші події та умови, до яких вони застосовуються. Облікова політика Компанії розроблена та затверджена керівництвом Компанії відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" та інших чинних МСФЗ.

Компанія обирає та застосовує свої облікові політики послідовно для подібних операцій, інших подій або умов, якщо МСФЗ конкретно не вимагає або не дозволяє визначення категорії статей, для яких інші політики можуть бути доречними.

3.2. Інформація про облікові політики

3.2.1. Визнання доходу

- Дохід від основної діяльності

Дохід визнається в тому випадку, якщо отримання економічних вигод ПАТ "Кий Авіа Гарант" оцінюється як вірогідне, і якщо дохід може бути надійно оцінений, незалежно від часу здійснення платежу. Виручка оцінюється за справедливою вартістю отриманої або належної для отримання винагороди з врахуванням визначених в договорі умов платежу.

- Інший операційний дохід

Дохід від нерухомості, наданої в операційну оренду.

Дохід від дооцінки активів, що обліковуються за справедливою вартістю.

Інші доходи від операційної діяльності.

- Процентний дохід

По всіх фінансових інструментах, що оцінюються за амортизованою вартістю, і процентним фінансовим активам, класифікованими які є в наявності для продажу, процентний дохід або витрата визнаються з використанням методу ефективної процентної ставки, який дисконтує очікувані майбутні виплати або надходження грошових коштів впродовж передбачуваного терміну використання фінансового інструменту або, якщо це доречно, менш тривалого періоду до чистої балансової вартості фінансового активу або зобов'язання.

Процентний дохід включається до складу доходів від фінансування у звіті про прибутки і збитки.

- Дивіденди

Дохід визнається, коли встановлено право Компанії на отримання платежу.

3.2.2. Необоротні активи, що утримуються для продажу.

Необоротні активи і групи вибуття, класифіковані як утримувані для продажу, оцінюються по меншому з двох значень - балансової вартості і справедливої вартості за вирахуванням витрат на продаж. Внеоборотні активи і групи вибуття класифікуються як утримувані для продажу, якщо їх балансова вартість підлягає відшкодуванню, в основному, за допомогою операції з продажу, а не в результаті використання, що продовжується. Дана умова вважається дотриманою лише в тому випадку, якщо вірогідність продажу висока, а актив або група вибуття можуть бути негайно продані в своєму поточному стані. Керівництво повинно мати твердий намір зробити продаж, у відношенні до якого повинна очікуватися відповідність критеріям визнання в якості завершені операції

продажу протягом одного року з дати класифікації.

Основні засоби і нематеріальні активи після класифікації в якості визнаних для продажу не підлягають амортизації.

У 2022 році та станом на 31 грудня 2022 року на балансі Компанії відсутні необоротні активи, що утримуються для продажу.

3.2.3. Основні засоби

Облік основних засобів здійснюється по об'єктах. Об'єкти, що складаються з декількох компонентів, що мають різні терміни корисної використання чи тих, що приносять вигоду Компанії різними способами, враховуються окремо. Об'єкти основних засобів, які відповідають критеріям визнання активу, оцінені за їх справедливою вартістю. Строк корисної експлуатації основних засобів визнається виходячи з очікуваної корисності активу.

Нарахування амортизації по об'єктах основних засобів, проводиться прямолінійним методом виходячи з терміну корисного використання кожного об'єкта. Нарахування амортизації основних засобів починається з моменту коли цей актив знаходиться у місці та у стані, необхідному для його використання у спосіб передбачений спеціально призначеною комісією.

Об'єкти нерухомості оцінюються за справедливою вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації по будівлях і збитків від знецінення, визнаних після дати переоцінки. Переоцінка здійснюється з достатньою частотою для забезпечення впевненості в тому, що справедлива вартість переоціненого активу не відрізняється істотно від його балансової вартості.

Збільшення вартості від переоцінки відображається у складі іншого сукупного доходу і призводить до збільшення резерву переоцінки активів, що входить до складу власного капіталу, за винятком тієї його частини, яка відновлює зменшення вартості цього ж активу, в наслідок події попередньої переоцінки, яка була відображена раніше в звіті про прибутки і збитки. В цьому випадку збільшення вартості активу визнається в звіті про прибутки і збитки. Знецінення нерухомості в наслідок переоцінки визнається у звіті про прибутки і збитки, за винятком тієї його частини, яка безпосередньо зменшує позитивну переоцінку по тому ж активу, раніше визнану у складі резерву переоцінки.

Дооцінку об'єкта основних засобів, що входить до власного капіталу, буде прямо перенесено до нерозподіленого прибутку, в періоді коли припиняється визнання активу. Це може бути пов'язано з вибуванням активу або його ліквідацією.

Припинення визнання основних засобів або їх значного компонента відбувається при їх вибутті або у випадку, якщо в майбутньому не очікується здобуття економічних вигод від використання. Дохід або витрата, які виникли при припиненні визнання активу (розраховані як різниця між чистими надходженнями від вибуття і балансовою вартістю активу), включаються в звіт про прибутки і збитки за той звітний рік, в якому визнання активу було припинено.

Ліквідаційна вартість, термін корисного використання і методи амортизації активів аналізуються в кінці кожного річного звітного періоду і при необхідності коригуються.

3.2.4. Оренда

Визнання того, чи є операція орендою, або чи містить вона ознаки оренди, засновано на аналізі вмісту операції. При цьому на дату початку дії договору потрібно встановити, чи залежить його виконання від використання конкретного активу або активів, і чи переходить право користування активом в результаті даної операції.

3.2.5. Компанія як орендодавець

Договори оренди, по яким в Компанії залишаються практично всі ризики і вигоди від володіння активом, класифікується як операційна оренда. Первинні прямі витрати, понесені при укладенні договору операційної оренди, включаються в балансову вартість переданого в оренду активу і признаються протягом терміну оренди на тій же основі, що і дохід від оренди.

3.2.6. Інвестиційна нерухомість

Інвестиційна нерухомість спочатку оцінюється за первинною вартістю, включаючи витрати на операції придбання. Після первинного визнання інвестиційна нерухомість враховується за

справедливою вартістю, яка відображає ринкові умови на звітну дату. Доходи або витрати, що виникають від зміни справедливої вартості інвестиційної нерухомості, включаються в звіт про прибутки і збитки за тот звітний рік, в якому вони виникли. Справедлива вартість визначається сертифікованим незалежним оцінювачем із застосуванням моделі оцінки відповідно до рекомендацій Міжнародного комітету із стандартів оцінки.

Визнання інвестиційної нерухомості в звіті про фінансовий стан припиняється при її вибутті, або у випадку, якщо вона виведена з експлуатації, і від її вибуття не очікується економічних вигод в майбутньому. Різниця між чистими надходженнями від вибуття і балансовою вартістю активу відображається в звіті про прибутки і збитки за тот звітний рік, в якому було припинено його визнання.

Переведення до категорії інвестиційної нерухомості або з даної категорії здійснюються тоді і лише тоді, коли має місце зміна в характері використання нерухомості. При переведенні з інвестиційної нерухомості в займаний власником об'єкт нерухомості умовна первинна вартість для цілей подальшого обліку є справедливою вартістю на момент зміни цілей використання. У разі, коли займаємий власником об'єкт нерухомості стає об'єктом інвестиційної нерухомості, Компанія враховує таку нерухомість відповідно до політики обліку основних засобів до моменту зміни мети використання.

3.2.7. Нематеріальні активи

Нематеріальні активи, які були придбані окремо, при первинному визнанні оцінюються за первинною вартістю. Первинною вартістю нематеріальних активів, придбаних в результаті об'єднання бізнесу, є їх справедлива вартість на дату придбання. Після первинного визнання нематеріальні активи враховуються за первинною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації і накопичених збитків від знецінення. Нематеріальні активи, вироблені усередині компанії, за винятком капіталізованих витрат на розробку продуктів, не капіталізуються, і відповідна витрата відображається у звіті про прибутки і збитки за звітний рік, в якому вони виникли.

Термін корисного використання нематеріальних активів може бути або обмеженим, або невизначеним.

Нематеріальні активи з обмеженим терміном корисного використання амортизуються протягом цього терміну і оцінюються на предмет знецінення, якщо є ознаки знецінення даного нематеріального активу. Період і метод нарахування амортизації для нематеріального активу з обмеженим терміном корисного використання передивляються, як мінімум, в кінці кожного звітного періоду. Зміна передбачуваного терміну корисного використання активу, відображається у фінансовій звітності як зміна періоду або методу нарахування амортизації, залежно від ситуації, і враховується як зміна облікових оцінок. Витрати на амортизацію нематеріальних активів з обмеженим терміном корисного використання визнаються в звіті про прибутки і збитки в тій категорії витрат, яка відповідає функції нематеріальних активів.

Нематеріальні активи з невизначеним терміном корисного використання - не амортизуються, а тестуються на знецінення щорік. Термін корисного використання нематеріального активу з невизначеним терміном використання передивляється щорік, з метою визначення того, наскільки прийнятно продовжувати відносити даний актив в категорію активів з невизначеним терміном корисного використання. Якщо це неприйнятно, зміна оцінки терміну корисного використання - з невизначеного на обмежений термін - здійснюється на перспективній основі.

3.2.8. Фінансові інструменти - первинне визнання і подальша оцінка

Фінансові активи

Первинне визнання і оцінка

Фінансові активи знаходяться у сфері дії МСФО (IAS) 9 "Фінансові інструменти". Компанія класифікує активи при їх первинному визнанні.

Класифікація активів ґрунтується на бізнес-моделі, яка використовується для управління фінансовим активом, а також на характеристиках грошових потоків, передбачених договором.

МСФЗ 9 передбачає три категорії фінансових активів залежно від намірів та політики управління активами:

- фінансові активи, які оцінюються за амортизованою собівартістю, якщо метою утримання такого активу (тобто бізнес-моделлю) є отримання передбачених договором потоків грошових коштів (виключно основної суми та процентів).

- фінансові активи, які оцінюються за справедливою вартістю з визнанням переоцінки у іншому сукупному доході (капіталі), якщо актив утримується у рамках бізнес-моделі, яка передбачає як отримання передбачених договором потоків грошових коштів, так і продажу фінансових активів.

- фінансові активи, які оцінюються за справедливою вартістю з визнанням переоцінки у складі прибутку/збитку - всі інші активи.

Фінансові активи, за винятком фінансових активів, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, спочатку признаються за справедливою вартістю, збільшеною на безпосередньо пов'язані з ними витрати по операції придбання.

Всі операції по купівлі або продажу фінансових активів, що вимагають постачання активів в строк, встановлений законодавством або правилами, прийнятими на певному ринку (торгівля на "стандартних умовах") визнаються на дату укладення угоди, тобто на дату, коли Компанія приймає на себе зобов'язання купити або продати актив.

Фінансові активи Компанії включають грошові кошти і короткострокові депозити, торговельну і іншу дебіторську заборгованість.

Оцінку фінансових інструментів Компанія здійснює згідно МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" лише тих, що не пов'язані з основною діяльністю.

Подальша оцінка

Подальша оцінка фінансових активів залежить від їх класифікації і розкривається нижче у відповідних розділах облікової політики.

Фінансові активи, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток

Категорія "фінансові активи, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток" включає фінансові активи, призначені для торгівлі, і фінансові активи, віднесені при первинному визнанні в категорію переоцінюваних за справедливою вартістю через прибуток або збиток. Фінансові активи класифікуються як призначені для торгівлі, якщо вони придбані з метою продажу в найближчому майбутньому. Похідні інструменти, включаючи відокремлені вбудовані похідні інструменти, також класифікуються як призначені для торгівлі, за винятком випадків, коли вони визначаються як інструменти ефективного хеджування згідно МСФЗ (IAS) 9.

Фінансові активи, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, враховуються в звіті про фінансове положення за справедливою вартістю, а чисті зміни справедливої вартості визнаються у складі витрат по фінансуванню в звіті про прибутки і збитки.

Фінансові активи, визначені при первинному визнанні як переоцінювані за справедливою вартістю через прибуток або збиток, відносяться в цю категорію на дату первинного визнання і виключно при дотриманні критеріїв МСФЗ (IAS) 9. В Компанії відсутні фінансові активи, визначені нею в якості переоцінюваних за справедливою вартістю через прибуток або збиток.

Компанія аналізує фінансові активи, призначені для торгівлі, відмінні від похідних інструментів, на предмет доцільності допущення про наявність наміру їх продажу в найближчому майбутньому. Компанія може прийняти рішення про перекласифікацію таких фінансових активів. Перекласифікація таких активів в категорії позик і дебіторської заборгованості, інструментів, що є в наявності для продажу, або фінансових інструментів, що утримуються до погашення, залежить від характеру активу. Аналіз, що проводиться, не робить впливу на фінансові активи, класифіковані як переоцінювані за справедливою вартістю через прибуток або збиток, через використання компанією можливості обліку за справедливою вартістю. ці інструменти не можуть бути перекласифіковані після первинного визнання.

Грошові кошти та їхні еквіваленти

Грошові кошти складаються з готівки в касі та коштів на поточних та депозитних рахунках у банках, короткострокові депозити з первинним терміном погашення 3 місяці або менше.

Для цілей звіту про рух грошових коштів, грошові кошти і їх еквіваленти складаються з грошових коштів і короткострокових депозитів, згідно з визначенням вище.

Еквіваленти грошових коштів - це короткострокові, високоліквідні інвестиції, які вільно конвертуються у відомі суми грошових коштів і яким притаманний незначний ризик зміни вартості.

Інвестиція визначається зазвичай як еквівалент грошових коштів тільки в разі короткого строку погашення, наприклад, протягом не більше ніж три місяці з дати придбання.

Грошові кошти та їх еквіваленти можуть утримуватися, а операції з ними проводитися в національній валюті та в іноземній валюті.

Іноземна валюта - це валюта інша, ніж функціональна валюта.

Грошові кошти та їх еквіваленти визнаються за умови відповідності критеріям визнання активами.

Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює їх номінальній вартості.

Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів в іноземній валюті здійснюється у функціональній валюті за офіційними курсами Національного банку України (НБУ).

У разі обмеження права використання коштів на поточних рахунках у банках (наприклад, у випадку призначення НБУ в банківській установі тимчасової адміністрації) ці активи повинні бути класифіковані у склад дебіторської заборгованості.

Позики і дебіторська заборгованість

Позики і дебіторська заборгованість є непохідними фінансовими активами зі встановленими або визначуваними виплатами, які не котируються на активному ринку. Після первинного визнання фінансові активи такого роду оцінюються за амортизованою вартістю, яка визначена з використанням методу ефективної процентної ставки, за вирахуванням збитків від знецінення. Амортизована вартість розраховується з врахуванням дисконту при придбанні, а також комісійних або витрат, які є невід'ємною частиною ефективної процентної ставки. Амортизація на основі використання ефективної процентної ставки включається до складу доходів від фінансування у звіті про прибутки або збитки. Витрати, обумовлені знеціненням, признаються у звіті про прибутки і збитки у складі витрат по фінансуванню в разі позик і у складі інших операційних витрат в разі дебіторської заборгованості.

Дебіторська заборгованість - це фінансовий актив, який являє собою контрактне право отримати грошові кошти або інший фінансовий актив від іншого суб'єкта господарювання.

Дебіторська заборгованість визнається у звіті про фінансовий стан тоді і лише тоді, коли Товариство стає стороною контрактних відношень щодо цього інструменту. Первісна оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки.

Якщо є об'єктивне свідчення того, що відбувся збиток від зменшення корисності, балансова вартість активу зменшується на суму таких збитків із застосуванням рахунку резервів (резерв очікуваних кредитних збитків, у подальшому РОКЗ).

РОКЗ на покриття збитків від зменшення корисності визначається як різниця між балансовою вартістю та теперішньою вартістю очікуваних майбутніх грошових потоків. Визначення РОКЗ відбувається на основі аналізу дебіторів та відображає суму, яка, на думку керівництва, достатня для покриття понесених збитків. Для фінансових активів, які є істотними, резерви створюються на основі індивідуальної оцінки окремих дебіторів, для фінансових активів, суми яких індивідуально не є істотними - на основі групової оцінки. Фактори, які Товариство розглядає при визначенні того, чи є у нього об'єктивні свідчення наявності збитків від зменшення корисності, включають інформацію про тенденції непогашення заборгованості у строк, ліквідність, платоспроможність боржника. Для групи дебіторів такими факторами є негативні зміни у стані платежів позичальників у групі, таких як збільшення кількості прострочених платежів, негативні економічні умови у галузі або географічному регіоні.

Сума збитків визнається у прибутку чи збитку. Якщо в наступному періоді сума збитку від зменшення корисності зменшується і це зменшення може бути об'єктивно пов'язаним з подією, яка відбувається після визнання зменшення корисності, то попередньо визнаний збиток від зменшення корисності сторнується за рахунок коригування резервів. Сума сторнування визнається у прибутку чи збитку. У разі неможливості повернення дебіторської заборгованості вона списується за рахунок створеного резерву на покриття збитків від зменшення корисності.

Дебіторська заборгованість може бути нескасовно призначена як така, що оцінюється за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку, якщо таке призначення усуває або значно зменшує невідповідність оцінки чи визнання (яку інколи називають

"неузгодженістю обліку"), що інакше виникне внаслідок оцінювання активів або зобов'язань чи визнання прибутків або збитків за ними на різних підставах.

Подальша оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки. У разі змін справедливої вартості дебіторської заборгованості, що мають місце на звітну дату, такі зміни визнаються у прибутку (збитку) звітного періоду.

Згорання фінансових активів та зобов'язань

Фінансові активи та зобов'язання згортаються, якщо Товариство має юридичне право здійснювати залік визнаних у балансі сум і має намір або зробити взаємозалік, або реалізувати актив та виконати зобов'язання одночасно.

Фінансові активи, що враховуються за амортизованою вартістю

Непохідні фінансові активи з фіксованими або визначуваними платежами і фіксованим терміном погашення класифікуються як інвестиції, що утримуються до погашення, коли Компанія твердо має намір і здатна утримувати їх до терміну погашення. Після первинної оцінки інвестиції, що утримуються до погашення, оцінюються за амортизованою вартістю, яка визначається з використанням методу ефективної процентної ставки, за вирахуванням збитків від знецінення.

Амортизована вартість розраховується з врахуванням дисконту при придбанні, а також комісійних або витрат, які є невід'ємною частиною ефективної процентної ставки. Амортизація ефективної процентної ставки включається до складу доходів від фінансування у звіті про прибутки або збитки. Витрати, обумовлені знеціненням, признаються у звіті про прибутки і збитки у складі витрат по фінансуванню.

Інвестиції, що утримуються до погашення на балансі компанії відсутні.

Припинення визнання

Фінансовий актив припиняє визнаватися, якщо:

- Термін дії прав на здобуття грошових потоків від активу закінчився.
- Компанія передала свої права на здобуття грошових потоків від активу або взяла на себе зобов'язання по виплаті третій стороні отримуваних грошових потоків в повному обсязі і без істотної затримки за "транзитною" угодою.
- Компанія передала практично всі ризики і вигоди від активу.
- Компанія не передала, але і не зберігає за собою, практично всі ризики і вигоди від активу, але передала контроль над даним активом.

Якщо Компанія передала всі свої права на здобуття грошових потоків від активу, або уклала транзитну угоду, вона оцінює, чи зберегла вона ризики і вигоди, пов'язані з правом власності, і якщо так, то в якому обсязі. Якщо Компанія не передала, але і не зберегла за собою практично всі ризики і вигоди від активу, а також не передала контроль над активом, новий актив признається в тій мірі, в якій Компанія продовжує свою участь в переданому активі. В цьому випадку Компанія також визнає відповідне зобов'язання. Переданий актив і відповідне зобов'язання оцінюються з урахуванням того, яку частину прав і зобов'язань збережено за Компанією.

Участь, що продовжується, яка набуває форми гарантії по переданому активу, визнається по найменшій з наступних величин: первинній балансовій вартості активу або максимальної суми, виплата якої може вимагатися від Компанії.

Знецінення фінансових активів

На кожну звітну дату Компанія оцінює наявність об'єктивних ознак знецінення фінансового активу або групи фінансових активів. Фінансовий актив або група фінансових активів вважаються знеціненими тоді і лише тоді, коли існує об'єктивне свідчення знецінення в результаті однієї або декількох подій після первинного визнання активу (настання "випадку понесення збитку"), в наслідок чого піддається надійній оцінці вплив на очікувані майбутні грошові потоки по фінансовому активу або групі фінансових активів. Свідчення знецінення можуть включати вказівки на те, що боржник або група боржників випробовують істотну фінансову скруту, не можуть обслуговувати свою заборгованість або несправно здійснюють виплату відсотків або основної суми

заборгованості, а також вірогідність того, що ними буде проведена процедура банкрутства або фінансової реорганізації іншого роду. Крім того, до таких свідочств відносяться спостережні дані, вказуючі на наявність того, що піддається оцінці зниження очікуваних майбутніх грошових потоків по фінансовому інструменту, зокрема, такі як зміна об'ємів простроченої заборгованості або економічних умов, що знаходяться в певному взаємозв'язку з відмовами від виконання зобов'язань по виплаті боргів.

Відносно фінансових активів, що враховуються за амортизованою вартістю, Компанія спочатку проводить оцінку існування об'єктивних свідочств знецінення індивідуально значимих фінансових активів, або сукупно по фінансових активах, що не мають індивідуально значимих ознак. Якщо Компанія визначає, що об'єктивні свідочства знецінення індивідуально оцінюваного фінансового активу відсутні, незалежно від його значимості, вона включає даний актив в групу фінансових активів з аналогічними характеристиками кредитного ризику, а потім розглядає дані активи на предмет знецінення на сукупній основі. Активи, що окремо оцінюються на предмет знецінення, по яких визнається або продовжує визнаватися збиток від знецінення, не включаються в сукупну оцінку на предмет знецінення.

Фінансові зобов'язання

Первинне визнання і оцінка

Фінансові зобов'язання, що знаходяться у сфері дії МСФО (IAS) 9, класифікуються відповідно як фінансові зобов'язання, що у подальшому оцінюються за амортизованою собівартістю, користуючись методом ефективного відсотка, за винятком - фінансових зобов'язань, які обліковуються за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку.

Компанія класифікує свої фінансові зобов'язання при їх первинному визнанні.

Фінансові зобов'язання спочатку визнаються за справедливою вартістю, збільшеною в разі позик і кредитів на безпосередньо пов'язанні з ними витрати по операції.

Фінансові зобов'язання включають торговельну та іншу кредиторську заборгованість, банківські овердрафти, кредити і позики, договори фінансової гарантії, а також похідні фінансові інструменти.

Станом на 31 грудня 2022 року банківські овердрафти, кредити і позики, договори фінансової гарантії, а також похідні фінансові інструменти - в компанії відсутні.

Зобов'язання і резерви

Облік і визнання зобов'язань і резервів в компанії здійснюється відповідно до МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи".

Зобов'язання компанії класифікуються як довгострокові (строк погашення більше 12 місяців) і поточні (строк погашення до 12 місяців).

Поточна кредиторська заборгованість обліковується і відображається в балансі за первісною вартістю яка дорівнює справедливій вартості отриманих товарів або послуг.

Компанія переводить частину довгострокової кредиторської заборгованості в стан короткострокової, коли станом на дату балансу, за умовами договору до повернення частини боргу залишається менше 365 днів.

Компанія формує резерви з метою покриття збитків, які можуть виникнути.

Компанія визнає умовні зобов'язання, виходячи з їх критеріїв визнання, покладаючись на оцінку ймовірності їх виникнення і суми погашення, отриманої від експертів.

Кредити і позики

Після первинного визнання процентні кредити і позики оцінюються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки. Доходи і витрати по таких фінансових зобов'язаннях признаються у звіті про прибутки і збитки при припиненні їх визнання, а також по мірі нарахування амортизації з використанням ефективної процентної ставки. Компанія не мала кредитів і позик, протягом звітних періодів, що закінчилися 31 грудня 2022 р.

3.2.9. Запаси

У бухгалтерському обліку матеріальні цінності оприбутковуються за фактичними цінами придбання з урахуванням витрат на транспортування від постачальника, податки, збори та інші обов'язкові платежі. Запаси оцінюються за найменшою з двох величин: вартості придбання і чистої вартості реалізації.

Витрати, понесені при доставці кожного продукту до місця призначення і приведенні його в належний стан, враховуються таким чином:

Сировина і матеріали:

* витрати на покупку по методу "FIFO".

Запаси, що згідно з рішенням інвентаризаційної комісії не принесуть Товариству економічних вигод у майбутньому, визнаються неліквідними, та списуються в бухгалтерському обліку за первісною вартістю і переоцінці не підлягають.

У Товаристві запаси відпускаються в експлуатацію або при іншому вибутті метод "FIFO"- "перше надходження-перший видаток".

3.2.10. Знецінення нефінансових активів

На кожен звітну дату Компанія визначає, чи є ознаки можливого знецінення активу. Якщо такі ознаки мають місце, або якщо потрібне проведення щорічної перевірки активу на знецінення, Компанія виробляє оцінку відшкодовуваної вартості активу. Відшкодовувана вартість активу або підрозділу, що генерує грошові потоки (ПГГП), - це найбільша з наступних величин: справедлива вартість активу (ПГГП), за вирахуванням витрат на продаж, і цінність від використання активу (ПГГП). Відшкодовувана вартість визначається для окремого активу, за винятком випадків, коли актив не генерує надходження грошових коштів, які, в основному, незалежні від надходжень, що генеруються іншими активами або групами активів. Якщо балансова вартість активу перевищує його відшкодовувану вартість, актив вважається знеціненим і списується до відшкодовуваної вартості. При оцінці цінності від використання майбутні грошові потоки дисконтуються по ставці дисконтування до оподаткування, яка відображає поточну ринкову оцінку тимчасової вартості грошей і ризику, властиві активу. При визначенні справедливої вартості за вирахуванням витрат на продаж враховуються недавні ринкові операції (якщо такі мали місце). При їх відсутності застосовується відповідна модель оцінки. Ці розрахунки підтверджуються оцінними коефіцієнтами, котируваннями цін акцій дочірніх компаній, що вільно обертаються на ринку, або іншими доступними показниками справедливої вартості.

Компанія визначає суму знецінення, виходячи з детальних планів і прогнозних розрахунків, які готуються окремо для кожного ПГГП Компанії, до якого відносяться окремі активи. Ці плани і прогнозні розрахунки, як правило, складаються на п'ять років. Для триваліших періодів розраховуються довгострокові темпи зростання, які застосовуються відносно прогнозованих майбутніх грошових потоків після п'ятого року.

Винагороди працівникам

Всі винагороди працівникам в компанії обліковуються як поточні, відповідно до МСБО 19 "Виплати працівникам". В процесі господарської діяльності компанія сплачує обов'язкові страхові внески в бюджет за своїх працівників, в розмірі передбаченому законодавством України.

3.2.11. Витрати з податку на прибуток

Витрати з податку на прибуток визначаються і відображаються у фінансовій звітності компанії відповідно до МСБО 12 "Податки на прибуток".

Витрати з податку на прибуток, які відображаються у звіті про фінансові результати, складаються із суми поточного і відстроченого податку на прибуток.

Поточний податок на прибуток визначається виходячи із суми оподатковуваного доходу (прибутку) за рік, який обчислюється згідно податкового законодавства України.

Відстрочені податкові активи відображаються лише в тому випадку, коли існує ймовірність, що наявність майбутнього оподатковуваного доходу дозволить реалізувати відстрочені податкові активи або можуть бути зараховані проти існуючих відкладених податкових зобов'язань.

3.2.12. Власний капітал

Статутний капітал, включає в себе внески учасників.

Компанія визнає резервний фонд власного капіталу, який сформований згідно статуту компанії.

Компанія нараховує дивіденди учасникам, і визнає їх як зобов'язання на звітну дату лише в тому випадку, якщо вони були оголошені до звітної дати включно.

Порядок розподілу накопиченого прибутку визначається зборами учасників.

3.2.13. Сегменти

У зв'язку з тим, що компанія займається одним видом діяльності, сегменти не виділяються.

У випадку розширення масштабів діяльності компанії і появи нових видів послуг, компанія буде надавати фінансову звітність відповідно до МСФЗ 38 "Операційні сегменти".

3.2.14. Пов'язані сторони

До пов'язаних сторін та операцій з пов'язаними сторонами відносяться:

а) підприємства, які прямо або опосередковано, контролюють або перебувають під контролем, або ж перебувають під спільним контролем разом з підприємством.

б) асоційовані компанії.

в) спільні підприємства, у яких Компанія є контролюючим учасником.

г) члени провідного управлінського персоналу Компанії.

д) близькі родичи особи, зазначеної в а) або г)

е) підприємства, що контролюють Компанію, або здійснюють суттєвий вплив, або мають суттєвий відсоток голосів у Компанії.

ж) програми виплат по закінченні трудової діяльності працівників Компанії, або будь-якого іншого суб'єкта господарювання, який є зв'язаною стороною Компанії.

У відповідності до ознак пов'язаних сторін, які наводяться в МСБО 24, до пов'язаних сторін в компанії належать: ПрАТ "КИЙ АВІА", Голова та Члени Наглядової ради, Генеральний директор.

3.2.15. Події які виникли після звітної дати

При складанні фінансової звітності компанія враховує події, які виникли після звітної дати, і розкриває їх у фінансовій звітності відповідно до МСФЗ 10.

3.2.16. Форми фінансової звітності

Компанія визначає форми надання фінансової звітності у відповідності до рекомендацій МСФЗ 1.

Баланс (звіт про фінансовий стан) складається методом поділу активів і зобов'язань на поточні і довгострокові.

Звіт про фінансові результати (Звіт про фінансові результати) складається методом поділу витрат за функціональною ознакою.

Звіт про власний капітал надається в розгорнутому форматі.

Звіт про рух грошових коштів складається прямим методом відповідно до МСБО 7.

Примітки до фінансової звітності складаються у відповідності до вимог, викладених у всіх МСБО.

4. Істотні облікові судження, оцінні значення та припущення

4.1. Опис операційного середовища та економічної ситуації

Приватне акціонерне товариство "КИЙ АВІА ГАРАНТ" функціонує в нестабільному середовищі, що пов'язано з глибокою економічною кризою, політичною нестабільністю та продовженням повномасштабної війни на території України.

У зв'язку з суттєвими коливаннями валютного курсу національної валюти в 2022 році Компанія не мала можливості займатися турагентською діяльністю як основним видом діяльності, а тому отримує дохід тільки від здачі в оренду власного нерухомого майна. Стабілізація економічної ситуації в Україні значною мірою залежатиме від ефективності фіскальних та інших економічних заходів, що будуть вживатися Урядом України. Водночас не існує чіткого уявлення

того, що саме робитиме Уряд для подолання кризи.

У зв'язку з цим неможливо достовірно оцінити ефект впливу поточної економічної ситуації на фінансовий стан Компанії. У результаті виникає невизначеність, яка може вплинути на майбутні операції та можливість збереження вартості її активів. Ця фінансова звітність не включає жодних коригувань, які можуть виникнути в результаті такої невизначеності. Про такі коригування буде повідомлено, якщо вони стануть відомі та зможуть бути оцінені.

4.2. Основні припущення, оцінки та судження

Під час підготовки фінансової звітності ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ" здійснює оцінки та припущення, які мають вплив на елементи фінансової звітності, ґрунтуючись на МСФЗ, МСБО та тлумаченнях, розроблених Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Оцінки та судження базуються на попередньому досвіді та інших факторах, що за існуючих обставин вважаються обґрунтованими і за результатами яких приймаються судження щодо балансової вартості активів та зобов'язань.

Хоча ці розрахунки базуються на наявній у керівництва Компанії інформації про поточні події, фактичні результати можуть зрештою відрізнятись від цих розрахунків. Області, де такі судження є особливо важливими, області, що характеризуються високим рівнем складності, та області, у яких припущення й розрахунки мають велике значення для підготовки фінансової звітності за МСФЗ, наведені нижче.

4.2.1. Судження щодо операцій, подій або умов за відсутності конкретних МСФЗ

Якщо немає МСФЗ, який конкретно застосовується до операції, іншої події або умови, застосовуються судження під час розроблення та застосування облікової політики, щоб інформація була доречною для потреб користувачів для прийняття економічних рішень та достовірною, у тому значенні, що фінансова звітність:

- подає достовірно фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ".
- відображає економічну сутність операцій, інших подій або умов, а не лише юридичну форму.
- є нейтральною, тобто вільною від упереджень.
- є повною в усіх суттєвих аспектах.

Під час формування судження враховується прийнятність наведених далі джерел у низхідному порядку:

а) вимоги в МСФЗ, де ідеться про подібні та пов'язані з ними питання.

б) визначення, критерії визнання та концепції оцінки активів, зобов'язань, доходів та витрат у Концептуальній основі фінансової звітності.

Під час формування судження враховуються останні положення інших органів, що розробляють та затверджують стандарти, які застосовують подібну концептуальну основу для розроблення стандартів, іншу професійну літературу з обліку та прийняті галузеві практики, тією мірою, якою вони не суперечать вищезазначеним джерелам

4.2.2. Судження щодо справедливої вартості активів

Справедлива вартість інвестицій, що активно обертаються на організованих фінансових ринках, розраховується на основі поточної ринкової вартості на момент закриття торгів на звітну дату. В інших випадках оцінка справедливої вартості ґрунтується на судженнях щодо передбачуваних майбутніх грошових потоків, існуючої економічної ситуації, ризиків, властивих різним фінансовим інструментам, та інших факторів з врахуванням вимог МСФЗ 13 "Оцінка справедливої вартості".

Оцінка з метою визначення рівня справедливої вартості об'єктів нерухомості, які обліковуються на балансі компанії та аналіз ринкової вартості аналогічних за технічними параметрами, станом та місцем розташування об'єктів нерухомості в м. Київ в 2022 році компанією не проводилася.

4.2.3. Судження щодо змін справедливої вартості фінансових активів

Управлінський персонал вважає, що облікові оцінки та припущення, які мають стосунок до

оцінки фінансових інструментів, де ринкові котирування не доступні, є ключовим джерелом невизначеності оцінок, тому що:

(а) вони з високим ступенем ймовірності зазнають змін з плином часу, оскільки оцінки базуються на припущеннях керівництва щодо відсоткових ставок, волатильності, змін валютних курсів, показників кредитоспроможності контрагентів, коригувань під час оцінки інструментів, а також специфічних особливостей операцій.

та (б) вплив зміни в оцінках на активи, відображені в звіті про фінансовий стан, а також на доходи (витрати) може бути значним.

Використання різних маркетингових припущень та/або методів оцінки також може мати значний вплив на передбачувану справедливую вартість.

Протягом 2022 року мав місце суттєвий вплив на оцінку фінансових інструментів, що оцінюються за справедливою вартістю, на оцінку очікуваних кредитних збитків щодо відповідних фінансових активів відповідно до МСФЗ 9 "Фінансові інструменти", а також на оцінку знецінення окремих нефінансових активів відповідно до МСБО 36 "Знецінення активів" повномасштабна військова агресія з боку Росії, вплинувши фінансові ринки. Внаслідок невизначеності і тривалості цих подій, компанія не має практичної можливості точно та надійно оцінити кількісний вплив зазначених подій на фінансовий стан і фінансові результати діяльності в 2022 році. В теперішній час компанія уважно слідкує за фінансовими наслідками, викликаними зазначеними подіями.

4.2.4. Судження щодо очікуваних термінів утримування фінансових інструментів

Керівництво Товариства застосовує професійне судження щодо термінів утримання фінансових інструментів, що входять до складу фінансових активів. Професійне судження за цим питанням ґрунтується на оцінці ризиків фінансового інструменту, його прибутковості й динаміці та інших факторах. Проте існують невизначеності, які можуть бути пов'язані з призупиненням обігу цінних паперів, що не є підконтрольним керівництву Товариства фактором і може суттєво вплинути на оцінку фінансових інструментів.

4.2.5. Судження щодо виявлення ознак знецінення активів

Кошти, розміщені на рахунках в комерційних банках, що знаходяться в стадії ліквідації, відображаються в балансі за вирахуванням резерву сумнівних боргів, який сформовано на суму даної заборгованості.

На кожну звітну дату управлінський персонал проводить аналіз фінансових активів на предмет наявності ознак їх знецінення. Збиток від знецінення визнається на основі власного професійного судження управлінського персоналу за наявності об'єктивних даних, що свідчать про зменшення передбачуваних майбутніх грошових потоків за даним активом у результаті однієї або кількох подій, що відбулися після визнання фінансового активу.

5. Розкриття інформації щодо використання справедливої вартості

5.1. Методики оцінювання та вхідні дані, використані для складання оцінок за справедливою вартістю

Управлінський персонал здійснює виключно безперервні оцінки справедливої вартості активів та зобов'язань, тобто такі оцінки, які вимагаються МСФЗ 13 на кінець кожного звітного періоду.

Класи активів та зобов'язань, оцінених за справедливою вартістю

Методики оцінювання Метод оцінки (ринковий, дохідний, витратний)

Вихідні дані

Грошові кошти та їх еквіваленти Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює їх номінальній вартості Ринковий

Офіційні курси НБУ

Депозити (крім депозитів до запитання) Первісна оцінка депозиту здійснюється за його справедливою вартістю, яка зазвичай дорівнює його номінальній вартості. Подальша оцінка депозитів у національній валюті здійснюється за справедливою вартістю очікуваних грошових потоків Дохідний (дисконтування грошових потоків) Ставки за депозитами, ефективні

ставки за депозитними договорами

Боргові цінні папери Первісна оцінка боргових цінних паперів як фінансових активів здійснюється за справедливою вартістю, яка зазвичай дорівнює ціні операції, в ході якої був отриманий актив. Подальша оцінка боргових цінних паперів здійснюється за справедливою вартістю. Ринковий, дохідний Офіційні біржові курси організаторів торгів на дату оцінки, котирування аналогічних боргових цінних паперів, дисконтовані потоки грошових коштів

Інструменти капіталу Первісна оцінка інструментів капіталу здійснюється за їх справедливою вартістю, яка зазвичай дорівнює ціні операції, в ході якої був отриманий актив. Подальша оцінка інструментів капіталу здійснюється за справедливою вартістю на дату оцінки.

Ринковий, витратний Офіційні біржові курси організаторів торгів на дату оцінки, за відсутності визначеного біржового курсу на дату оцінки, використовується остання балансова вартість, ціни закриття біржового торгового дня

Інвестиційна нерухомість Первісна оцінка інвестиційної нерухомості здійснюється за собівартістю. Подальша оцінка інвестиційної нерухомості здійснюється за справедливою вартістю на дату оцінки. Ринковий, дохідний, витратний Ціни на ринку нерухомості, дані оцінки професійних оцінювачів

Дебіторська заборгованість Первісна та подальша оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки. Дохідний Контрактні умови, ймовірність погашення, очікувані вхідні грошові потоки

Поточні зобов'язання Первісна та подальша оцінка поточних зобов'язань здійснюється за вартістю погашення Витратний Контрактні умови, ймовірність погашення, очікувані вихідні грошові потоки

5.2. Рівень ієрархії справедливої вартості, до якого належать оцінки справедливої вартості

Класи активів та зобов'язань, оцінених за справедливою вартістю 1 рівень (ціни котирування (нескориговані) на активних ринках на ідентичні активи або зобов'язання) 2 рівень (вхідні дані, (окрім цін котирування, віднесених до 1-го рівня), які можна спостерігати для активу чи зобов'язання прямо або опосередковано) 3 рівень (вхідні дані для активу чи зобов'язання, яких немає у відкритому доступі) Усього

Дата оцінки

31.12.2021

31.12.2022

31.12.2021

31.12.2022

31.12.2021

31.12.2022

31.12.2021

31.12.2022

Інвестиційна нерухомість

7965

7965

7965

7965

Торгівельна дебіторська заборгованість

66

40

66

40

Інша поточна дебіторська заборгованість

76

95

76

95

Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками

6

6

6

6

Торговельна кредиторська заборгованість
19

40

19

40

5.3. Інші розкриття, що вимагаються МСФЗ 13 "Оцінка справедливої вартості"

Справедлива вартість фінансових інструментів в порівнянні з їх балансовою вартістю:

Найменування показників Балансова вартість Справедлива вартість

31.12.21

31.12.22

31.12.21

31.12.22

Інвестиційна нерухомість 7965 7965 7965 7965

Торговельна дебіторська заборгованість 66 40 66 40

Грошові кошти та їх еквіваленти 1923 1540 1923 1540

Торговельна кредиторська заборгованість 19 40 19 40

Справедлива вартість дебіторської та кредиторської заборгованості, а також інвестицій, доступних для продажу, неможливо визначити достовірно, оскільки немає ринкового котирування цих активів. Керівництво Компанії вважає, що наведені розкриття щодо застосування справедливої вартості є достатніми, і не вважає, що за межами фінансової звітності залишилась будь-яка суттєва інформація щодо застосування справедливої вартості, яка може бути корисною для користувачів фінансової звітності.

6. Рекласифікація у фінансовій звітності за звітний період у порівнянні з фінансовою звітністю попереднього звітного періоду та виправлення помилок

Рекласифікації у фінансовій звітності за звітний період порівняно з фінансовою звітністю попереднього періоду не здійснювалися.

8. Розкриття інформації, що підтверджує статті фінансової звітності

8.1. Основні засоби та інвестиційна нерухомість

Товариство визнає матеріальний об'єкт основним засобом, якщо він утримується з метою використання його у процесі своєї діяльності, надання послуг, або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року у розрізі кожного об'єкта. Первісною вартістю основних засобів, придбаних за оплату, визнається сума фактичних витрат на придбання, спорудження та виготовлення таких засобів, включаючи суму податку на додану вартість.

У подальшому основні засоби оцінюються за їх собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності. Сума накопиченої амортизації на дату переоцінки виключається з валової балансової вартості активу та чистої суми, перерахованої до переоціненої суми активу. Дооцінка, яка входить до складу власного капіталу, переноситься до нерозподіленого прибутку, коли припиняється визнання відповідного активу.

Товариство не визнає в балансовій вартості об'єкта основних засобів витрати на щоденне обслуговування, ремонт та технічне обслуговування об'єкта. Ці витрати визнаються в прибутку чи

збитку, коли вони понесені. В балансовій вартості об'єкта основних засобів визнаються такі подальші витрати, які задовольняють критеріям визнання активу.

Основні засоби амортизуються прямолінійним методом. Ставки амортизації визнаються виходячи зі строку економічної корисності, що відповідає строку очікуваного корисного використання активу. Амортизація основних засобів починається з дати, коли об'єкт основних засобів став придатним для корисного використання. Строки корисного використання основних засобів є такими:

Будівлі - 15-50 років
 машини та обладнання - 3-5 років
 транспортні засоби - 3-15 років
 інші основні засоби - 3-5 років

На балансі компанії відображені наступні основні засоби вартістю:

Назва ОЗ	Первісна вартість	Знос	Залишкова вартість
Земельна ділянка	5324	5324	
Будівлі	12715 927	11788	
Інші ОЗ	97 92	5	
Разом	18196 1019	17117	

Нерухоме майно - трикімнатна квартира за адресою: м. Київ, вул.Б. Гаріна, буд. 51 була придбана компанією в травні 2006р. Термін корисного використання визначено протягом 40 років. Ліквідаційна вартість 150 тис. грн. Віднесена до складу інвестиційної нерухомості, у зв'язку із здаванням в оренду.

Нерухоме майно - нежиле приміщення за адресою: м.Київ, вул.Дмитрівська, буд.17-А, приміщення 60 було придбано компанією в серпні 2004р. Термін корисного використання визначено протягом 40 років. Ліквідаційна вартість 500 тис.грн.

Нерухоме майно - нежиле приміщення за адресою: м. Київ, вул. Кудряшова, буд.20 було придбано компанією в грудні 2014р. Термін корисного використання визначено протягом 50 років. Ліквідаційна вартість 500 тис. грн. Об'єкт віднесено до складу інвестиційної нерухомості, у зв'язку із здаванням в оренду.

Нерухоме майно - нежиле приміщення (гараж) за адресою: м. Київ, пр. Повітрофлотський 76В було придбано компанією в жовтні 2019р. Термін корисного використання визначено протягом 20 років. Ліквідаційна вартість 150 тис. грн. Об'єкт віднесено до складу інвестиційної нерухомості, у зв'язку із здаванням в оренду.

Нерухоме майно - нежиле приміщення (павільйон) за адресою: м. Київ, пр. Повітрофлотський 76В було придбано компанією в жовтні 2019р. Термін корисного використання визначено протягом 20 років. Ліквідаційна вартість 150 тис. грн.

Земельна ділянка площею 0,1713 га було придбано компанією в жовтні 2019р. Термін корисного використання не визначається. Об'єкт не амортизується.

Переоцінка об'єктів нерухомості в 2022 році не проводилася.

Групи основних засобів та інвестиційна нерухомість

Інвестиційна нерухомість	Основні засоби				
	Будівлі	Машини , обладнання, інші	Земельна ділянка	Всього ОЗ	
Первісна вартість на 01.01.2022р.	7965	4750	157		
	5324	10231			
Надійшло за звітний період -	-	10	-	-	
Переоцінка первісної вартості	-	-	-	-	-
Переоцінка зносу	-	-	-	-	
Вибуття	-	70	-	70	
Списання зносу	-	-	63	-	63
Первісна вартість на 31.12.2022р.	7965	4750	97		

5324 10171

Накопичена амортизація на 01.01.2022р.

- 811 122 - 933

Амортизація за період

- 116

33 - 149

Накопичена амортизація на 31.12.2022 р.

927 92 - 1019

Залишкова вартість на 01.01.2022р.

7965 3939 35

5324 9298

Залишкова вартість на 31.12.2022 р.

7965 3823 5

5324 9152

Нарахування амортизації вартості землі і незавершених капітальних інвестицій та інвестиційної нерухомості не здійснюється.

Станом на 31 грудня 2022 року на Балансі компанії немає основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності. У заставу основні засоби не надавалися.

Втрат основних засобів внаслідок надзвичайних подій не відбувалося.

8.2. Нематеріальні активи

Нематеріальні активи компанії відображені у фінансовій звітності згідно МСБО 38 "Нематеріальні активи".

Об'єктами нематеріальних активів є:

- програмне забезпечення.
- ліцензії.
- права користування майном.

Програмне забезпечення, яке є невід'ємним і необхідним для забезпечення роботи основних засобів, враховується у складі цих об'єктів.

Нематеріальні активи оцінюються за первісною вартістю (собівартістю), яка включає в себе вартість придбання і витрати пов'язані з доведенням нематеріальних активів до експлуатації.

Строки експлуатації нематеріальних активів визначаються Наказом. Нематеріальні активи амортизуються прямолінійним методом протягом очікуваного строку їх використання, але не більше 3 років. Нарахування амортизації починається з моменту коли цей нематеріальний актив знаходиться у місці та у стані, необхідному для його використання у спосіб передбачений комісією. Зменшення корисності нематеріальних активів з невизначеним строком корисної експлуатації здійснюється щорічно шляхом порівняння суми його очікуваного відшкодування з його балансовою вартістю.

Тис. грн.

Нематеріальні активи 31.12.2022р. 31.12.2023р.

Нематеріальні активи 11 9

первісна вартість 172 172

накопичена амортизація 161 163

На Балансі компанії відсутні нематеріальні активи, щодо яких існує обмеження права власності або які надані у заставу.

8.3. Запаси

Облік і відображення у фінансовій звітності запасів здійснюється відповідно до МСБО 2 "Запаси".

Запаси враховуються за однорідними групами:

- Сировина та матеріали.

- Паливо.
- Інші матеріали.

Запаси відображаються у фінансовій звітності за собівартістю.

Причинами списання запасів є:

- використання в процесі надання страхових послуг та на збут.
- пошкодження.
- часткове або повне застарівання.

Компанія застосовує формулу оцінки запасів при їх вибутті або передачі у використання за методом ФІФО. Запасів, переданих у переробку, на комісію та в заставу немає.

У 2022 рік на обліку у Компанії відсутні запаси.

8.4. Фінансові інвестиції компанії

На балансі компанії відображені довгострокові фінансові інвестиції, які обліковуються відповідно до МСБО 28. Довгострокові фінансові інвестиції складаються з інвестицій в корпоративні права Товариства з додатковою відповідальністю "Бізнес Ерлайнс Гарант", які придбані в 2002р. При цьому компанія володіє 99,8% статутного капіталу товариства.

Фінансові інвестиції, які належать товариству на правах власності виглядають так:

Найменування 31.12.2021р. 31.12.2022р.

інвестиції в компанію - Бізнес Ерлайнс Гарант, ТОВ - -

Згідно рішення засідання Наглядової ради № від 28 грудня 2021 року № 96, на підставі Протокольного рішення учасників ТОВ "БІЗНЕС ЕРЛАЙНС ГАРАНТ" № 1 від 01 грудня 2021 року щодо знецінення наявних на балансі компанії інвестицій в статутні капітали юридичних осіб, які припинили свою діяльність, визнані банкрутами, знаходяться в стадії ліквідації та відсутності перспектив подальшого продовження діяльності юридичної особи та отримання прибутку, прийнято рішення здійснити остаточне знецінення частки ПАТ "Кий Авіа Гарант" в статутному капіталі ТОВ "БІЗНЕС ЕРЛАЙНС ГАРАНТ".

Компанія не подає консолідовану фінансову звітність відповідно до МСФО 27 п.10 а)б), тому що акції капіталу не обертаються на відкритому ринку (на національній чи на іноземній фондовій біржі або ж на позабіржовому ринку, в тому числі на місцевому та регіональному ринках).

8.6. Інші фінансові активи

Визнання, класифікацію та розкриття інформації щодо дебіторської заборгованості компанія здійснює відповідно до МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття", МСБО 1 "Подання фінансових звітів" та МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка".

Операційна дебіторська заборгованість - це заборгованість, яка виникає в процесі основної діяльності компанії за умови підписання договору та внесення коштів.

Не операційна дебіторська заборгованість виникає від операцій, не пов'язаних з операційною діяльністю товариства. До неї відносяться аванси видані різним організаціям.

Дебіторська заборгованість класифікується:

- 1) рахунки до отримання - вид дебіторської заборгованості, який виникає при здійсненні основної діяльності.
- 2) дебіторська заборгованість, не пов'язана з основною діяльністю.
- 4) інша заборгованість:

Основна діяльність Компанією наразі не здійснюється.

Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги
тис. грн.

Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, послуги 31.12.2021р. 31.12.2022р.

Розрахунки з вітчизняними страхувальниками 66 40

Всього 66 40

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги представляє собою заборгованість за страховою діяльністю, а саме, сплачені авансові гарантійні внески асистанським компаніям.

Інша дебіторська заборгованість

тис. грн.

Інша дебіторська заборгованість	31.12.2021р.	31.12.2022р.
Дебіторська заборгованість з нарахованих доходів	19	10
Розрахунки с бюджетом	693	695
Інша поточна дебіторська заборгованість	76	95
Всього	788	800

У складі дебіторської заборгованості за розрахунками з нарахованих доходів відображена заборгованість банківських установ по сплаті відсотків за депозитними договорами, термін сплати яких, згідно умов договорів - по закінченню терміну дії договору.

За розрахунками з бюджетом відображений авансовий внесок з податку на прибуток при виплаті дивідендів акціонерам Товариства в 2021 р.

В складі "Іншої дебіторської заборгованості" відображена поточна заборгованість підприємств - контрагентів.

Аналіз поточної заборгованості підприємств - контрагентів станом на 31.12.2022 року за строками погашення.

тис. грн.	до 1 міс.	1-3 місяців	3-12 місяців	>12 місяців
Інша поточна дебіторська заборгованість	42	19	6	28

8.7. Капітал

Статутний капітал Товариства сформований учасниками та сплачений у повному обсязі грошовими коштами. Права учасників щодо часток у статутному капіталі встановлені Статутом Товариства, Цивільним кодексом та іншими законодавчими актами. Привілей та обмежень щодо часток у статутному капіталі учасники не мають.

Станом на 31.12.2022 р. зареєстрований та сплачений статутний капітал складає 17500 тис.грн. і складається з 350 000 простих іменних акцій номінальною вартістю 50,00 грн. кожна.

Компанією сформовано резервний капітал. Станом на 31.12.2022 року резервний капітал компанії становить 984 тис. грн.

Порядок розподілу накопиченого прибутку встановлюється Загальними зборами акціонерів.

Вартість чистих активів компанії станом на 31 грудня 2022р. становить - 18942 тис. грн. і є більшою зареєстрованого розміру статутного капіталу 17500 тис. грн. на 1442 тис. грн.

8.8. Капітал у дооцінках

тис.грн

Найменування показника	31.12.2021р.	31.12.2022р.
Резерви дооцінок основних засобів	6520	6520

Змін Капіталу у дооцінках в 2022 році не відбувалося.

8.9. Резерви та довгострокові зобов'язання.

- Компанія має сформовані наступні страхові резерви:
 - Резерв незароблених премій
 - Резерв заявлених, але не виплачених збитків

тис.грн

Найменування показника	31.12.2021р.	31.12.2022р.
Резерви:		
Страхові резерви.		

Технічні резерви:

391

14

- резерви незароблених премій 347 -
- резерви заявлених, але не виплачених збитків 44 14

Частка перестраховиків у резервах незароблених премій - -

Частка перестраховиків у резервах заявлених, але не виплачених збитків - -

Резерв на оплату відпусток - -

Товариство розраховувало суму страхових резервів для кожного виду страхування (ліцензій) відповідно до вимог чинного законодавства та згідно з затвердженою методикою формування резервів.

Резерв незароблених премій Товариства мав наступну структуру за видами страхування:

тис. грн.

Види страхування 31.12.2021р. 31.12.2022р.

Добровільне страхування:

347

-

Страхування від нещасних випадків 20 -

Страхування наземного транспорту (крім залізничного) 5 -

Страхування вантажів та багажу (вантажобагажу) 34 -

Страхування від вогневих ризиків та ризиків стихійних явищ - -

Страхування майна [крім залізничного, наземного, повітряного, водного транспорту (морського внутрішнього та інших видів водного транспорту) - -

Страхування відповідальності перед третіми особами [крім цивільної відповідальності власників наземного транспорту, відповідальності власників повітряного транспорту, відповідальності власників водного транспорту (включаючи відповідальність перевізника)] - -

Страхування фінансових ризиків 100 -

Страхування медичних витрат 188 -

Обов'язкове страхування:

- -

особисте страхування працівників відомчої (крім тих, які працюють в установах і організаціях, що фінансуються з Державного бюджету України) та сільської пожежної охорони і членів добровільних пожежних дружин (команд) - -

Разом 347 -

У зв'язку з виконаними компанією зобов'язаннями за діючими станом на 31.12.2021 року страховими зобов'язаннями залишок резерву незароблених премій віднесено в дохід Товариства.

8.10.Кредиторська заборгованість.

тис. грн.

Поточна кредиторська заборгованість 31.12.2021р. 31.12.2022р.

За товари, роботи послуги 19 40

Розрахунки з бюджетом - -

Розрахунки з оплати праці - -

За страховою діяльністю 5 1

За розрахунками з учасниками 6 6

За довгостроковими зобов'язаннями - -

Всього 30 47

У складі поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги відображена,

заборгованість компанії перед контрагентами за надані послуги у звітному періоді.

У продовж звітнього періоду Товариство не отримувало кредити, поворотну фінансову допомогу. Станом на кінець дня 31 грудня 2022 р. на балансі Товариства відсутні довгострокові та короткострокові кредити, позики, фінансова допомога.

Аналіз кредиторської заборгованості станом на 31.12.2022 року за строками погашення тис. грн.

	до 1 міс.	1-3 місяців	3-12 місяців	>12 місяців
За товари, роботи послуги			40	
За страховою діяльністю			1	

8.11. Доходи.

Всі статті доходів і витрат, визнані у звітних періодах, включено до складу Звіту про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід).

Доходи компанії визнаються на основі принципу нарахування, коли існує впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод, а сума доходу може бути достовірно визначена.

Дохід (виручка) від реалізації робіт, послуг:

тис.грн.

Найменування показника	31.12.2021р.	31.12.2022р.
Чистий дохід від реалізації продукції	3841	343
Чисті зароблені страхові премії	3841	343
Премії підписані, валова сума	2903	-
Премії, передані в перестрахування	63	-
Зміна резерву незароблених премій	(1023)	(347)
Зміна частки перестраховика у резерві незароблених премій	(22)	(4)

.Інші операційні доходи

Дохід від надання інших послуг:

тис.грн.

Найменування показника	31.12.2021р.	31.12.2022р.
Дохід від надання послуг для інших страховиків	14	-
Інші операційні доходи	906	632
Разом:	920	632

До складу інших операційних доходів віднесені, у тому числі:

- Доходи від оренди 630 тис.грн.

Інші фінансові доходи:

Найменування показника 2021р. 2022р.

Відсотки, отримані від розміщення грошових коштів на депозитах в банках	352	96
Разом:	352	96

Суттєве зменшення інших фінансових доходів у вигляді відсотків за депозитними вкладками за звітний період обумовлено значним зниженням обігових коштів у зв'язку з виплатою дивідендів учасникам в 2021 р.

8.12. Собівартість.

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)

тис.грн.

Найменування показника	31.12.2021р.	31.12.2022р.
Страхові виплати та відшкодування	778	-
Витрати пов'язані з регулюванням страхових випадків(ліквідаційні витрати)	60	-
Інші витрати, що належать до собівартості реалізованих страхових послуг	565	-
Разом	1403	-

8.13. Витрати.

Витрати відображаються в бухгалтерському обліку одночасно зі зменшенням активів або збільшенням зобов'язань. Витратами звітної періоду визнаються або зменшення активів або збільшення зобов'язань, що приводить до зменшення власного капіталу Товариства, за умови, що ці витрати можуть бути достовірно оцінені.

Адміністративні витрати

		тис.грн.	
Найменування показника		31.12.2021р.	31.12.2022р.
Витрати на оплату праці	1413	425	
Відрахування до соціальних фондів		364	110
Амортизація необоротних активів	219	149	
Витрати на зв'язок	48	5	
Витрати на оренду	144	-	
Банківське обслуговування	16	15	
Аудиторські послуги	127	60	
Консультаційно-інформаційні послуги		300	-
Податки та обов'язкові платежі	80	154	
Господарські витрати	351	250	
Товарний знак	200	-	
Обслуговування комп'ютерної техніки		71	9
Витрати на проведення емісії	8	-	
Представницькі витрати	105	-	
Інші витрати	180	69	
Разом:	3626	1246	

Витрати на збут

тис. грн.

Найменування показника		31.12.2021р.	31.12.2022р.
Агентська винагорода	750	-	
Реклама	10	-	
Витрати на супроводження Web-сайту		395	-
Інші	-		
Амортизація на необоротні активи	-	-	
Разом:	1155	-	

Інші операційні витрати

тис. грн.

Найменування показника		31.12.2021р.	31.12.2022р.
Сумнівні та безнадійні борги	-	42	
Витрати курсової різниці	5	-	
Визнані штрафи, пені, неустойки	-	-	
Інші витрати	2	26	
Разом:	7	68	

Фінансові витрати тис.грн.

Найменування показника		31.12.2021р.	31.12.2022р.
відсотки нараховані на дисконтовану величину зобов'язання по оренді		17	-
Разом:	17	-	

У складі Фінансових витрат відображені відсотки нараховані на дисконтовану величину зобов'язання по оренді, визначені відповідно до МСФЗ 16 "Оренда".

Витрати від участі в капіталі тис.грн.

Найменування показника		31.12.2021р.	31.12.2022р.
------------------------	--	--------------	--------------

Знецінення фінансової інвестиції 2891 -

Разом: 2891 -

Знецінена балансова вартість інвестиції в корпоративні права Товариства з додатковою відповідальністю "Бізнес Ерлайнс Гарант" відповідно до рішення акціонерів.

Інші витрати тис.грн.

Найменування показника 31.12.2021р. 31.12.2022р.

Списання основних засобів 183 4

Разом: 183 4

У складі Інших витрат відображені витрати на списання основних засобів, технічний стан та моральна застарілість яких не дозволяють використовувати їх в діяльності Компанії.

Доходи і витрати зазвичай враховуються за принципом нарахування залежно від ступеня завершеності конкретної операції, яка оцінюється як співвідношення фактично наданого обсягу послуг і загального обсягу послуг, які мають бути надані.

8.14. Податок на прибуток

Витрати з податку на прибуток представляють собою витрати з поточного податку, який визначається як сума податку на прибуток, що підлягає сплаті з оподатковуваного прибутку за звітний період. Поточні витрати Компанії за податком розраховуються з використанням податкових ставок, чинних на дату балансу.

Дохід компанії є об'єктом оподаткування податком на прибуток в Україні. Поточний податок на прибуток визначається за ставкою 18%, виходячи з оподатковуваного прибутку за рік, розрахованого за правилами податкового законодавства України. Складовою податку на прибуток є податок на доходи, який визначають в розмірі 3% від суми списаного резерву незароблених премій Товариства протягом звітного податкового року відповідно до ст. 136.2 Податкового кодексу України за договорами страхування, які визначені в п. 141.1.2 п.141.1 ст.141.

За 2022 рік згідно Звіту про фінансові результати Компанія отримала фінансовий результат до оподаткування - збиток в сумі 189 тис. грн.

ПАТ "КИЙ АВІА ГАРАНТ" не застосовує коригування фінансового результату до оподаткування на податкові різниці відповідно до п.п.134.1.1. Податкового кодексу України.

Відстрочені податкові зобов'язання Компанія визначає з суми дооцінки балансової вартості об'єктів нерухомості до рівня справедливої вартості, оскільки дохід від дооцінки не враховується при визначенні фінансового результату роботи Компанії, а відображається у складі Власного капіталу.

тис. грн.

Найменування показника На 31.12.2021 на 31.12.2022

Відстрочені податкові зобов'язання 503 503

Всього 503 503

8.15. Прибуток на акцію тис. грн.

Найменування показника на 31.12.2021 на 31.12.2022

Чистий прибуток організації (в тис. грн) - -

кількість випущених акцій (тис. шт.) 350 350

Прибуток на акцію - -

8.16. Грошові кошти та еквіваленти грошових коштів

Грошові кошти складаються з грошових коштів в банках.

Еквіваленти грошових коштів - це короткострокові, високоліквідні інвестиції, які вільно конвертуються у відомі суми грошових коштів і яким притаманний незначний ризик зміни вартості. Фінансова звітність компанії складена в національній валюті України (гривні), що є функціональною валютою.

Грошові кошти та їх еквіваленти в балансі виглядають так:

тис. грн.

Найменування показника На 31.12.2021 на 31.12.2022

Грошові кошти в національній валюті 1923 1540

Грошові кошти в іноземній валюті - -

Всього 1923 1540

Грошові кошти та їх еквіваленти включають:

тис. грн.

Найменування показника На 31.12.2021 на 31.12.2022

Поточні рахунки в банках 373 840

Депозити 1550 700

Всього 1923 1540

Середня доходність за банківськими депозитами за 2022 рік становила 14%. Грошові кошти не мають обмежень у використанні.

Інформація, що підтверджує статті, подані у звіті про рух грошових коштів (за прямим методом)

Звіт грошових коштів за 2022 рік складено за вимогами МСБО 7 "Звіт про рух грошових коштів" за прямим методом, згідно з яким розкривається інформація про основні надходження грошових коштів та витрачання грошових коштів на нетто-основі. У звіті відображено рух грошових коштів від операційної та не операційної (інвестиційної та фінансової) діяльності.

Найменування показника 2021р. 2022р.

Чистий рух коштів від операційної діяльності (4702) (502)

Чистий рух від інвестиційної діяльності 1053 119

Чистий рух від фінансової діяльності (4435) 0

Чистий рух грошових коштів за звітний період (8084) (383)

Операційна діяльність - полягає в отриманні прибутку від звичайної діяльності, витрати на придбання оборотних активів, втрати на оплату праці персоналу, сплату податків, відрахування на соціальні заходи та інші витрати. Інвестиційна діяльність - це придбання та продаж: необоротних активів, у тому числі активів віднесених до довгострокових, та поточних фінансових інвестицій, інших вкладень, що не розглядаються як грошові еквіваленти, отримані відсотки та дивіденди.

Результатом чистого руху коштів від діяльності Товариства за звітний 2022 рік є від'ємне значення руху грошових коштів у сумі - 383 тис. грн.

Дані відображені у звіті про рух грошових коштів підтверджуються первинними документами щодо руху грошових коштів Компанії, а саме виписками банківських установ, тощо.

Операції з іноземною валютою

Операції в іноземній валюті впротягом 2022 року Компанією не здійснювалися.

8.17. Винагорода робітникам

Середньооблікова чисельність персоналу за звітний період - 2 чоловіка.

Всі винагороди працівникам в компанії враховуються як поточні, відповідно до МСБО 19 "Виплати працівникам".

Підприємство визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої вже сплаченої суми. Станом на 01.01.2022 року і 31.12.2022 року поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці відсутні. Простроченої заборгованості із виплати заробітної плати станом на 31.12.2022 року Компанія немає. Пенсійні зобов'язання. У відповідності до українського законодавства Підприємство нараховує внески на заробітну плату працівників (ЄСВ) до державного пенсійного фонду. Внески розраховуються як процентні нарахування на поточну заробітну плату. Такі витрати відображаються у періоді, в якому була нарахована заробітна плата. Всі винагороди працівникам в компанії враховуються як поточні, відповідно до МСБО 19 "Виплати працівникам" та розкриваються в звіті про фінансові результати, які складають :

тис. грн.

Найменування показника На 31.12.2021 на 31.12.2022

Витрати на оплату праці 1567 425

Відрахування на соціальні заходи 478 110

Всього 2045 535

Компанія не має юридичного чи умовного зобов'язання сплачувати пенсії чи інші платежі,

окрім платежів по державній системі соціального страхування. Поточні забезпечення (резерв на виплату відпусток) Компанією не нараховується.

Винагорода провідного управлінського персоналу Товариства.

Провідний управлінський персонал - ті особи, які безпосередньо або опосередковано мають повноваження та є відповідальними за планування, управління та контроль діяльності Компанії. Голова та члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі. За 2022 рік провідний управлінський персонал одержав заробітну плату в сумі 350 тис. грн.

8.18. Операції з пов'язаними сторонами

У відповідності до вимог МСФЗ 24 "Розкриття інформації про зв'язані сторони" Товариство розкриває інформацію щодо операцій і сальдо заборгованості між компанією та зв'язаними сторонами. До зв'язаних сторін Товариство відносить:

- юридичних осіб, які контролюють компанію (наприклад, материнська компанія).
- юридичних та фізичних осіб, які мають таку частку в компанії, яка надає їм змогу суттєво впливати на діяльність компанії (вважається, що часткою в компанії, яка дає змогу суттєво впливати на діяльність компанії, є частка в розмірі, що перевищує 50% статутного капіталу компанії).
- юридичних осіб, які є дочірніми або асоційованими підприємствами для компанії.
- юридичних осіб, які є спільним підприємством, в якому компанія є контролюючим учасником.
- фізичних осіб - членів провідного управлінського персоналу компанії.
- близьких родичів фізичних осіб, які мають частку в компанії, яка надає їм змогу суттєво впливати на діяльність компанії, та членів провідного управлінського персоналу компанії.

Пов'язаною стороною ПАТ "Кий Авіа Гарант" є засновник ПрАТ "Кий Авіа", код ЄДРПОУ 01130578, місцезнаходження: Україна, м. Київ, вул. Дмитрівська, 1. Доля в Статутному капіталі - 73,8303%. Види діяльності: Коди КВЕД 79.12 діяльність туристичних операторів (основний). 79.90. Надання інших послуг з бронювання та пов'язана з цим діяльність.

Операції з пов'язаною стороною материнською компанією ПрАТ "КИЙ АВІА" розкриває сама материнська компанія у складі своєї консолідованої фінансової звітності.

Компанією в 2022 році отримано доходу від здавання в оренду приміщень ПрАТ "Кий Авіа" на суму 165 тис. грн. Витрати Компанії в 2022 році на сплату ПрАТ "Кий Авіа" за технічне супроводження телекомунікаційного обладнання склали - 7 тис. грн.

Відомості про структуру власності із зазначенням частки.

Відомості про осіб, які є засновниками ПАТ "СК "КИЙ АВІА ГАРАНТ"

Найменування особи	Код ЄДРПОУ	Адреса місцезнаходження	Частка у капіталі
ПАТ "КИЙ АВІА"	01130578	Україна, 01054, М. Київ, вул. Дмитрівська,	73,8303%
ТОВ "С.Л.В."	30184757	Україна, 01001, м. Київ, вул. Мала Житомирська, буд. 7	9,2626%
ТОВ "Кий Авіа Лізинг"	31282024	Україна, Київ, вул. Дмитрівська, 1	8,2014%

8 учасників фізичні особи, разом 8,7057 % (кожна особа володіє часткою менше 10%)

Інформація щодо кредиторської заборгованості по взаєморозрахункам із засновниками:

Найменування юридичної особи На 31.12.2021 на 31.12.2022

ТОВ "С.Л.В."	-	-
ПАТ "КИЙ АВІА"	-	-
ТОВ "Кий Авіа Лізинг"	-	-
Всього-	-	-

Просроченої заборгованості за взаєморозрахунками із акціонерами компанія не має.

Кінцевий бенефеціарний власник (контролер) - Шпак Володимир Антонович, Україна, м. Київ.

9. Розкриття іншої інформації

9.1. Умовні активи і зобов'язання

Облік і визнання зобов'язань та резервів Компанії здійснюється відповідно до МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи".

Компанія не визнає умовні зобов'язання. Інформація про умовне зобов'язання розкривається, якщо

можливість вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, є ймовірним. Підприємство не визнає умовні активи. Стисла інформація про умовний актив розкривається, коли надходження економічних вигод є ймовірним.

Економічне середовище

Компанія здійснює свою основну діяльність на території України. Закони та нормативні акти, які впливають на операційне середовище в Україні, можуть швидко змінюватися.

Слабкість банківської системи, відсутність чіткої і зрозумілої стратегії економічного розвитку не дають приводу очікувати росту в найближчій перспективі. Зовнішні фактори здійснюють також мають вплив на вітчизняну економіку.

Подальший економічний розвиток залежить від спектру економічних заходів, які вживаються українським Урядом, а також інших подій, які перебувають поза зоною впливу Компанії. Майбутнє спрямування економічної політики з боку українського Уряду може мати вплив на реалізацію активів Компанії. Компанія ще досі знаходиться під впливом нестабільності, вказаної вище.

Тривалість та вплив повномасштабної військової агресії з боку Росії на дату підготовки цієї фінансової звітності залишаються невизначеними, що не дозволяє з достатнім ступенем достовірності оцінити обсяги, тривалість і тяжкість цих наслідків, а також їх вплив на фінансовий стан та результати діяльності в майбутніх періодах.

Знецінення національної валюти

Національна валюта - українська гривня (грн.) - знецінилася у порівнянні з основними світовими валютами. Офіційні обмінні курси, які встановлюються Національним банком України, для грн./долар США та грн./Євро зросли з 28,067223 та 33,495424 на 31 грудня 2021р. на 36,5686 та 38,8377 на 31.12.2022 року, відповідно.

Ступінь повернення дебіторської заборгованості та інших фінансових активів.

Внаслідок ситуації, яка склалась в економіці України, а також як результат економічної нестабільності, що склалась на дату балансу, існує ймовірність того, що активи не зможуть бути реалізовані за їхньою балансовою вартістю в ході звичайної діяльності Компанії.

Ступінь повернення цих активів у звичайній мірі залежить від ефективності заходів, які знаходяться поза зоною контролю Компанії, спрямованих різними країнами на досягнення економічної стабільності та пожвавлення економіки. Ступінь повернення дебіторської заборгованості підприємству визначається на підставі обставин та інформації, які наявні на дату балансу. На думку Керівництва, додатковий резерв під фінансові активи на сьогоднішній день не потрібен, виходячи з наявних обставин та інформації.

Можливість виникнення потенційних податкових зобов'язань

Внаслідок наявності в українському комерційному законодавстві, й податковому зокрема, положень, які дозволяють більш ніж один варіант тлумачень, а також через практику, що склалась в загалом нестабільному економічному середовищі, за якої податкові органи довільно тлумачать аспекти економічної діяльності, у разі, якщо податкові органи піддадуть сумніву певне тлумачення, засноване на оцінці керівництва економічної діяльності Компанії, ймовірно, що Компанія змушена буде сплатити додаткові податки, штрафи та пені. Така невизначеність може вплинути на вартість фінансових інструментів, втрати та резерви, а також на ринковий рівень цін на угоди. На думку керівництва, Компанія сплатила усі податки, тому фінансова звітність не містить резервів під податкові збитки. Податкові звіти можуть переглядатися відповідними податковими органами протягом трьох років.

9.2. Зміни в обліковій політиці компанії.

Фінансова звітність компанії за 2022 рік надається згідно облікової політики у відповідності до МСФЗ, змін в обліковій політиці протягом 2022 року не було.

9.3. Управління ризиками

Діяльності Товариства характерна значна кількість ризиків, включаючи вплив наслідків повномасштабної військової агресії з боку Росії. Управління ризиками спрямоване на зменшення непередбачуваності фінансових ризиків та негативного впливу на фінансові результати Компанії.

Керівництво Товариства визнає, що діяльність Товариства пов'язана з ризиками і вартість чистих активів у нестабільному ринковому середовищі може суттєво змінитись унаслідок впливу суб'єктивних чинників та об'єктивних чинників, вірогідність і напрямок впливу яких заздалегідь

точно передбачити неможливо. До таких ризиків віднесено кредитний ризик, ринковий ризик та ризик ліквідності. Ринковий ризик включає валютний ризик, відсотковий ризик та інший ціновий ризик. Управління ризиками керівництвом Товариства здійснюється на основі розуміння причин виникнення ризику, кількісної оцінки його можливого впливу на вартість чистих активів та застосування інструментарію щодо його пом'якшення.

Управління капіталом

Компанія здійснює заходи по підтриманню капіталу на рівні, достатньому для задоволення операційних та стратегічних потреб компанії. Це досягається шляхом ефективного управління грошовими коштами, постійного контролю виручки та прибутку. Основна задача керівництва Компанії забезпечити стійкий ріст прибутку.

Політика Компанії щодо управління капіталом у рамках діяльності спрямована на підтримку достатнього рівня капіталу.

Управління фінансовими ризиками

Товариство наражається на фінансові ризики внаслідок наявності у неї фінансових активів. Зокрема основний фінансовий ризик пов'язаний з недостатністю надходжень від інвестицій у довгостроковій перспективі для фінансування зобов'язань. Найважливішими складовими цього фінансового ризику, на який Товариство наражається передусім внаслідок характеру своїх інвестицій та зобов'язань, є кредитний ризик, ризик ліквідності та ринкові ризики (ризик процентної ставки). Товариство не змінювало процеси управління ризиками протягом періодів, представлених у цій звітності.

Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони. Кредитний ризик притаманний таким фінансовим інструментам, як поточні та депозитні рахунки в банках, облігації та дебіторська заборгованість.

Основним методом оцінки кредитних ризиків керівництвом Товариства є оцінка кредитоспроможності контрагентів, для чого використовуються кредитні рейтинги та будь-яка інша доступна інформація, щодо їх спроможності виконувати боргові зобов'язання. Товариство використовує наступні методи управління кредитними ризиками:

- ліміти щодо боргових зобов'язань за класами фінансових інструментів.
- ліміти щодо боргових зобов'язань перед одним контрагентом (або асоційованою групою).
- ліміти щодо вкладень у фінансові інструменти в розрізі кредитних рейтингів за Національною рейтинговою шкалою.
- ліміти щодо розміщення депозитів у банках з різними рейтингами та випадки дефолту та неповернення депозитів протягом останніх п'яти років.

Ринковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін. Ринковий ризик охоплює три типи ризику: інший ціновий ризик та відсотковий ризик. Ринковий ризик виникає у зв'язку з ризиками збитків, зумовлених коливаннями цін на акції, відсоткових ставок та валютних курсів. Товариство наражатиметься на ринкові ризики якщо буде здійснювати інвестиції в акції, облігації та інші фінансові інструменти.

Інший ціновий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін (окрім тих, що виникають унаслідок відсоткового ризику чи валютного ризику), незалежно від того, чи спричинені вони чинниками, характерними для окремого фінансового інструмента або його емітента, чи чинниками, що впливають на всі подібні фінансові інструменти, з якими здійснюються операції на ринку.

Основним методом оцінки цінового ризику є аналіз чутливості. Серед методів пом'якшення цінового ризику Товариство використовує диверсифікацію активів.

Всі операції Компанія проводить в національній валюті України. Операції в валюті за 2022 рік не проводились, залишки валютних коштів на рахунку підприємства відсутні. Всі інші змінні величини залишаються постійними. Станом на 31.12.22р. Компанія не мала депозитів в іноземній валюті, тому її фінансовий стан є нечутливим до впливу зміни іноземних валют.

Відсотковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових відсоткових ставок. Керівництво Товариства усвідомлює, що відсоткові ставки можуть змінюватись і це впливатиме як на доходи

Товариства, так і на справедливую вартість чистих активів.

Усвідомлюючи значні ризики, пов'язані з коливаннями відсоткових ставок у високоінфляційному середовищі, яке є властивим для фінансової системи України, керівництво Товариства контролює частку активів, розміщених у боргових зобов'язаннях у національній валюті з фіксованою відсотковою ставкою. Керівництво Товариства здійснює моніторинг відсоткових ризиків та контролює їх максимально припустимий розмір. У разі зростання відсоткових ризиків Товариство має намір позбуватися боргових фінансових інструментів з фіксованою відсотковою ставкою. Моніторинг відсоткових ризиків здійснюється шляхом оцінки впливу можливих змін відсоткових ставок на вартість відсоткових фінансових інструментів.

Активи, які наражаються на відсоткові ризики тис.грн.

Тип активу	31 грудня 2021	31 грудня 2022
------------	----------------	----------------

Банківські депозити	1550	700
---------------------	------	-----

Частка в активах Товариства, %	8%	4%
--------------------------------	----	----

Для оцінки можливих коливань відсоткових ставок Товариство використовувало історичну волатильність відсоткових ставок за строковими депозитами (до 1 року) за останні 5 років за оприлюдненою інформацією НБУ.

Товариство визнає, що об'єктовано можливим є коливання ринкових ставок на +2 процентних пункти. Проведений аналіз чутливості заснований на припущенні, що всі інші параметри, зокрема валютний курс, залишатимуться незмінними, і показує можливий вплив зміни відсоткових ставок на 2 процентних пункти на вартість чистих активів Товариства.

Можлива зміна справедливої вартості боргових фінансових інструментів з фіксованою відсотковою ставкою розрахована як різниця між дисконтованими грошовими потоками за діючою ставкою та дисконтованими грошовими потоками у разі зміни відсоткової ставки за кожним фінансовим інструментом.

Відсоткові ризики тис.грн.

Тип активу	Вартість	Середньозважена ставка	Потенційний вплив на чисті активи Товариства в разі зміни відсоткової ставки на 31.12.2021 р.
------------	----------	------------------------	---

Можливі коливання ринкових ставок + 2,0% пункти - 2,0% пункти

Банківські депозити	1550	5%	-31	+31
---------------------	------	----	-----	-----

Разом	1550		-31	+31
-------	------	--	-----	-----

На 31.12.2022 р.

Можливі коливання ринкових ставок + 2% пункти - 2% пункти

Банківські депозити	700	14%	-14	+14
---------------------	-----	-----	-----	-----

Разом	700		-14	+14
-------	-----	--	-----	-----

Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу.

Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, зобов'язаннями, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Підприємство здійснює управління своєю ліквідністю шляхом ретельного моніторингу запланованих платежів, а також вибуття грошових коштів внаслідок повсякденної діяльності. Керівництво щомісяця розглядає прогнози грошових потоків Компанії. Управління потребами ліквідності Компанії здійснюється за допомогою як короткострокових, так і довгострокових прогнозів.

Інформація щодо недисконтованих платежів за фінансовими зобов'язаннями Товариства в розрізі строків погашення представлена наступним чином:

тис.грн.

Станом на 31 грудня 2021 року	До 1 місяця	Від 1 місяця до 3 місяців	Від 3 місяців до 1 року
Від 1 року до 5 років	Більше 5 років	Всього	

Управлінський персонал вважає, що доступні очікувані операційні грошові потоки достатні для фінансування поточних операцій Компанії.

В основі оцінки подальшої безперервної діяльності Компанії управлінській персонал покладає спроможність компанії виконувати взяті на себе зобов'язання, пов'язані із господарською діяльністю.

На дату складання балансу та затвердження фінансової звітності ПАТ "Київ Авіа Гарант" за 2022 рік компанія відчула на результатах своєї діяльності вплив подій, пов'язаних із вторгненням на територію України військ Російської федерації - початок Українсько - російської війни.

9.5. Події після звітної дати

Суттєвих подій після звітної дати на дату підписання і подання звітності не встановлено.

125